



**LETNO POROČILO
ZA LETO 2022
Pomurske lekarne Murska Sobota**

Odgovorna oseba: IVAN ZAJC mag. farm.

Murska Sobota, februar 2023

KAZALO

I. UVOD 4

1.1 NAGOVOR V.D. DIREKTORJA	5
1.2 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA.....	5
1.3 PREDSTAVITEV ZAVODA.....	6
1.3.1 ORGANIGRAM ZAVODA	8

II. POSLOVNO POROČILO 9

2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA	10
2.2 DOLGOROČNI CILJI	12
2.3 LETNI CILJI	13
2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	14
2.4.1 IZVAJANJE LEKARNIŠKE DEJAVNOSTI V RAZMERAH SARS-COV-2 (COVID 19)	14
2.4.2 POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN REZULTATIH.....	14
2.4.3 POLITIKA KAKOVOSTI IN KAZALNIKI ZA LETO 2022	24
2.5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	27
2.5.1 PROBLEMATIKA JAVNEGA NAROČANJA ZDRAVIL V SKLADU Z ZJN-3 IN IZVAJANJE SKUPNIH JAVNIH NAROČIL ZA ZDRAVILA	28
2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	30
2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI.....	31
2.8 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE.....	32
2.9 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE.....	33
2.10 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	35

III. RAČUNOVODSKO POROČILO..... 39

3.1 BILANCA STANJA	41
3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV.....	42
3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL.....	43
3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA.....	44
3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	48
3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	50
3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	56
3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	56
3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	58
3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	60
3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	61
3.5.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	61

3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	62
3.6.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	62
3.7 DRUGA POJASNILA	62
3.7.1 Poročilo o porabi sredstev amortizacije v letu 2022	62
3.7.2 Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz preteklih let	63
3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2022	63
PRILOGE.....	63

IV. ZAKLJUČEK..... 64

I. UVOD

1.1 NAGOVAR V.D. DIREKTORJA

Pomurske lekarne smo nosilec razvoja lekarniške dejavnosti ter uspešna zdravstvena organizacija, ki s svojimi petnajstimi enotami na področju pokrajine ob reki Muri, s skrbnostjo in ponosom izvajamo naše osnovno poslanstvo. Zavedamo se dejstva, da je osnovna in glavna naloga Pomurskih lekarn varna, pravilna, učinkovita in nemotena preskrba prebivalcev z zdravili, v sodobno urejenih prostorih, za naše uporabnike.

Leto 2022 je bilo, tako kot predhodno, še vedno pod vplivom epidemije COVID-19 in je od vseh zaposlenih v zavodu in tudi naših obiskovalcev zahtevalo veliko potrpljenja in življenskih preizkušenj. V Pomurskih lekarnah zagotavljamo najvišji nivo kakovosti delovnih procesov z uspešno implementacijo novih storitev in nudenjem visoko kakovostnih nasvetov pri skrbi za zdravje ljudi. Ponosni smo, da smo kljub težavnemu obdobju epidemije uspeli izvesti zunanjo presojo in uspešno potrdili certifikat standarda kakovosti ISO 9001:2015 ter standarda kakovosti zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001:2018. Le ta sta zgrajena na načelih vodenja kakovosti, ki jih danes uporablajo uspešne organizacije v svetu. Zagotavljanje integriranega sistema vodenja nas usmerja in spodbuja k stalnim izboljšavam delovnih procesov in se bo v prihodnosti Pomurskih lekarn udejanjalo skozi dobro poslovno prakso ter bo na ta način v pomoč nam, ki želimo slediti samo najboljšemu.

Z dostopom do neskončnega obsega informacij preko svetovnega spletu se srečujemo z vse večjo informiranostjo strank, ki iščejo osebni pristop ter individualizirane storitve. V smislu ozaveščanja miselnosti o našem poslanstvu, je skrb za zdravje s pravilno in varno uporabo zdravil ter pomen strokovnega svetovanja pri uporabi zdravil.

Pod projektom »Lepo pozdravljeni« tako v vseh naših lekarnah izvajamo vrsto aktivnosti in nove storitve. Ponosni smo da smo skupaj v letu 2022 z Ljekarno Čakovec uspešno izvedli projekt »Opolnomočenje starejših pacientov za pravilno uporabo zdravil«. Dosežen je bil osnovni namen projekta, tako da smo starejše paciente z predavanji in delavnicami poučili o pravilni uporabi zdravil, namenjenih zdravljenju kroničnih nenalezljivih bolezni.

Uspešno poslovanje je rezultat odlične organizirnosti dela v zavodu, strokovnosti in prizadevnosti vseh zaposlenih ter nenazadnje posledično zaupanja strank/pacientov in poslovnih partnerjev. Zavezani smo našemu poslanstvu zagotavljanja kakovostne in učinkovite preskrbe z zdravili kot tudi drugih izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja ter svetovanja glede varne in pravilne uporabe zdravil. Vse do danes smo in bomo sledili svojim ciljem, ki so usmerjeni k zdravju ljudi, živečih v pomurski regiji. Ohranjali in razvijali bomo vlogo cenjene, prepoznavne in zaželene regijske zdravstvene inštitucije v pokrajini ob reki Muri.

1.2 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Naziv zavoda:	Javni zavod Pomurske lekarne Murska Sobota,
Sedež:	Kocljeva ulica 2, 9000 Murska Sobota
Matična številka:	5054516000
Davčna številka:	96617756
Šifra uporabnika:	27537
Številka TRR:	SI56 0128 0603 0275 379 (BANKA SLOVENIJE)
Telefon:	02 512 44 00
E-pošta:	info@pomurske-lekarne.si
Spletna stran:	www.pomurske-lekarne.si
Šifra dejavnosti:	47.730
Odgovorna oseba:	Ivan Zajc, magister farmacije – v.d. direktorja
Organ zavoda:	Svet zavoda (23 članov)

1.3 PREDSTAVITEV ZAVODA

Javni zavod Pomurske lekarne M. Sobota, je bil pravno-formalno ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi šele leta 1996, čeprav je Zakon o zavodih, ki je uzakonil preoblikovanje tedanjih lekarniških delovnih oz. temeljnih organizacij v javne zavode, začel veljati že leta 1991. Ustanoviteljice zavoda so bile tedanje občine Beltinci, Cankova – Tišina, Črenšovci, Gornja Radgona, Hodoš – Šalovci, Kobilje, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici in Turnišče.

Z nadaljevanjem sprememb v lokalni samoupravi, je prišlo do razdružitve nekaterih občin in ustanovitve novih. Občine ustanoviteljice ter novonastale občine žal teh sprememb še vedno niso vnesle v odlok oz. ga uskladile z dejansko novo organiziranostjo. Pomembno je dodati, da bi vse to in še marsikaj drugega, moralo biti urejeno, kajti novi ZLD-1, v 121. členu ustanovitelje zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranosti in delovanja obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j., najpozneje do 26.1.2019. V času sestavljanja tega poročila, kljub pretečenem usklajevalnem obdobju, zadeve še niso urejene.

Prvotne ustanoviteljice prav tako niso medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti ter razdelitve premoženja uredile z ustrezno pogodbo, kot jih to nalaga 9. člen Zakona o zavodih in 2. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pomurske lekarne. To nam onemogoča izkazovanje prejetih sredstev v upravljanje ter obveznosti do virov sredstev po posamezni ustanoviteljici. V sled navedenega tako ne moremo izdelati delne premoženske bilance, kot to od nas zahteva Zakon o javnih financah, temveč vso premoženje vodimo kot premoženje sedežne občine zavoda.

Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja nemotena oskrba prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili in obsega izdajo zdravil na recept, izdajo zdravil brez recepta in magistralno izdelavo zdravil. Poleg tega opravlja zavod še preskrbo z medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja, izdajo veterinarskih zdravil, kozmetičnih izdelkov in prehranskih dopolnil, zdravstveno vzgojno in izobraževalno (mentorsko) dejavnost, izvajanje kognitivnih lekarniških storitev, kot so dodatna svetovanja o pravilni, varni in racionalni uporabi zdravil oz. dopolnilna svetovalna ter strokovno informativna dejavnost.

Lekarniško dejavnost v Sloveniji ureja Zakon o lekarniški dejavnosti kot del zdravstvene dejavnosti. Zakon opredeljuje lekarniško dejavnost kot javno zdravstveno službo, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov. Poleg lekarniške dejavnosti, lahko lekarne skrbijo za preskrbo z medicinskimi pripomočki (v nadaljevanju tudi MP), sredstvi za nego in varovanje zdravja ter veterinarskimi zdravili.

Pomurske lekarne so, kot javni lekarniški zavod s svojimi petnajstimi enotami, v letu 2022 skrbele za preskrbo prebivalcev z zdravili na področju pokrajine ob reki Muri. Z zdravili preskrbujejo prebivalce v okviru naslednjih organizacijskih enot: lekarna Beltinci, lekarna Črenšovci, lekarna Gornja Radgona, lekarna Lendava pri ZD z lekarniškima podružnicama Dobrovnik in Turnišče, lekarna Lendava, lekarna Ljutomer, lekarna Murska Sobota, lekarna Puconci, lekarna »Pri gradu« Murska Sobota, lekarna »V Šavel centru« Murska Sobota, lekarna Maximus Murska Sobota, lekarna BTC Murska Sobota in lekarna Sveti Jurij ob Ščavnici.

Znotraj obstoječe organiziranosti imamo skladno s potrebami po vodenju in koordiniraju strokovnega farmacevtskega dela organizirano t.i. Farmakoinformativno službo.

Lekarniško dejavnost v pomurskem prostoru opravlja še zasebne koncesijske lekarne v krajih Cankova, Grad, Križevci pri Ljutomeru, Martjanci s podružnico v Tišini, Moravske

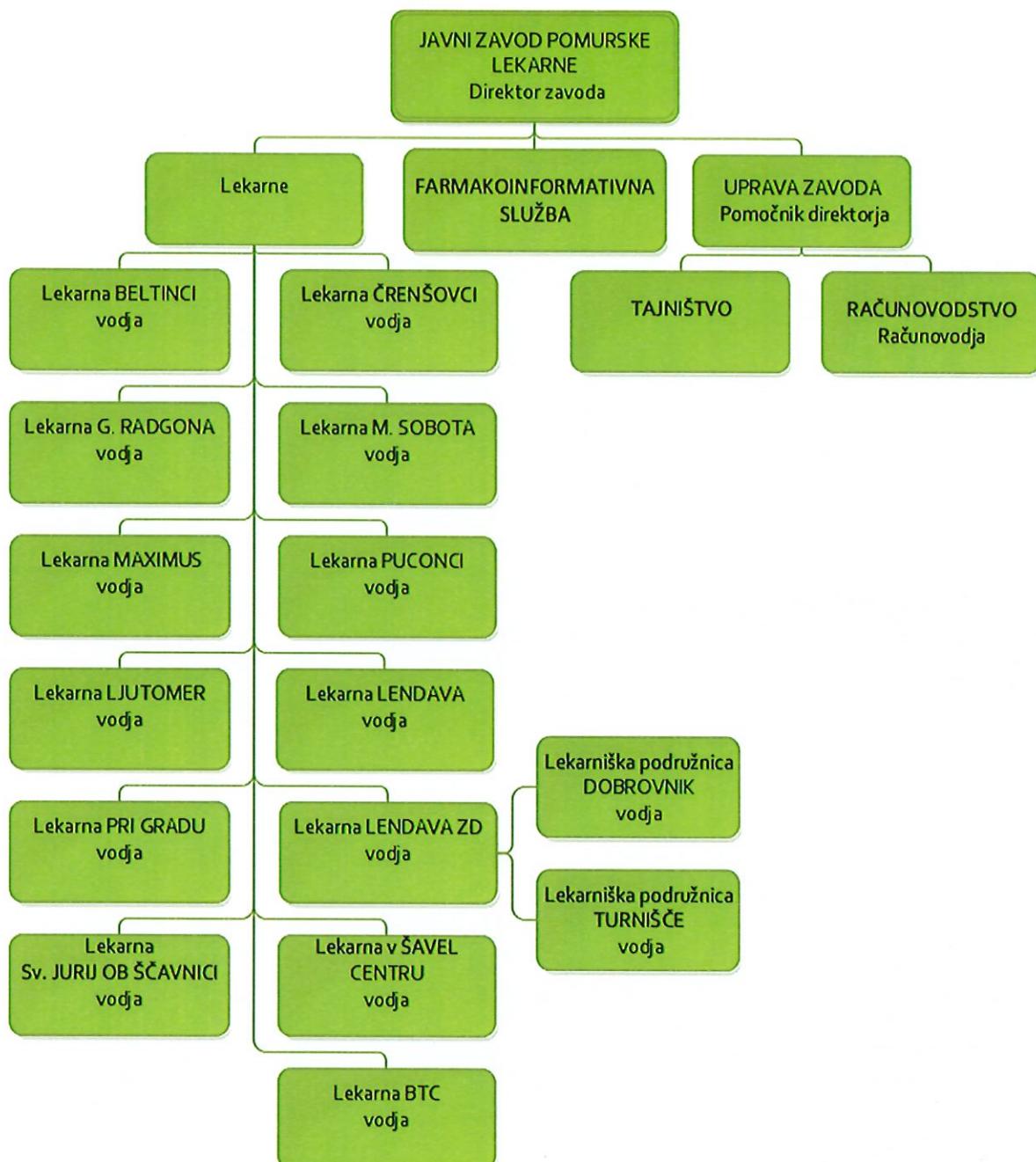
Toplice, Gornji Petrovci, Radenci in Gornja Radgona s podružnicami v Apačah in Razkrižju ter Rogašovcih. Skupaj s koncesijskimi lekarnami skrbijo Pomurske lekarne za preskrbo z zdravili za okoli 125.000 prebivalcev.

Glede na zahtevnost pogojev za izdelavo zdravil po aseptičnem postopku imamo sklenjeno Pogodbo o sodelovanju na področju preskrbe z magistralnimi zdravili s SB Murska Sobota. Tako le te naročamo pri SB MS, izdajo na recept pa vršimo v lekarni Murska Sobota za vse enote Pomurskih lekarn. Glede preskrbe prebivalstva z galenskimi izdelki pa sodelujemo z lekarno Ljubljana in lekarno Maribor.

V lekarni Murska Sobota opravljamo še regionalne dejavnosti kot so: mentorstvo in vzgoja kadrov ter po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje neprekinjeno dežurno službo za celotno zdravstveno regijo.

V Pomurskih lekarnah si želimo, v okviru obstoječe lekarniške mreže, ohranjati vlogo vodilnega ponudnika lekarniških storitev na območju Pomurja. Prizadevamo si zagotavljati stabilno in kakovostno preskrbo prebivalstva, zdravstvenih ter drugih organizacij z zdravili, medicinskimi pripomočki in ostalimi izdelki za povrnitev ter ohranitev zdravja ter dobrega počutja.

1.3.1 ORGANIGRAM ZAVODA



II. POSLOVNO POROČILO

2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

Osnovni dokumenti za naše delo in poslovanje v letu 2022 so bili:

- Program dela in finančni načrt zavoda za leto 2022;
- Splošni dogovor za pogodbeno leto 2022 z aneksi;
- Pogodba o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2020 - 2024, ki smo jo na osnovi prej navedenih dokumentov sklenili z ZZZS – OE Murska Sobota;
- Pogodba o izdaji (izposoji), servisiranju in vzdrževanju medicinskih pripomočkov z aneksi.

Pri sestavi letnega poročila je potrebno upoštevati še predpise, ki urejajo področje finančnega poslovanja, predvsem pa tudi predpise v zvezi s predmetom poslovanja zavoda, ki jih navajamo v nadaljevanju. Tako smo pri opravljanju svojega dela oz. poslovanja morali upoštevati zakonodajo, ki ureja področje delovanja našega zavoda in sicer:

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 57/14),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/08, 98/09 – ZMedPri, 105/10 in 17/14 – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08, 45/10, 38/12 in 17/14 – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi,
- Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022 (Uradni list RS, št. 112/22);
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 z ZZZS;
- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21, 189/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 132/22);

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 129/22);

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21),Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremeljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 203/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost (št. dokumenta 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022).

c) Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pomurske lekarne,
- Statut javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Poslovnik o delu Sveta zavoda Pomurske lekarne M. Sobota,
- Pravilnik o volitvah predstavnikov delavcev v Svet zavoda Pomurskih lekarn,
- Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Pravilnik o javnem naročanju v Pomurskih lekarnah Murska Sobota,
- Načrt integritete,
- Pravilnik o določitvi delovnih mest na katerih se opravlja dežurstvo,
- Pravilnik o popisu sredstev in njihovih virov,
- Pravilnik o pavšalni odgovornosti,
- Organizacijski postopek »Interni strokovni nadzor«,
- Pravilnik o notranje-revizijski dejavnosti,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota,
- Pravilnik o varovanju tajnih podatkov v Pomurskih lekarnah Murska Sobota,

- Pravilnik o ugotavljanju alkoholiziranosti delavcev na delovnem mestu in o ugotavljanju opravljanja dela pod vplivom drog ali drugih psihoaktivnih in prepovedanih substanc,
- Pravilnik o delovni obleki, obutvi in osebni varovalni opremi,
- Pravilnik o preprečevanju in odpravljanju posledic trpinčenja/mobinga ter varovanju dotojanstva delavcev na delu v javnem zavodu Pomurske lekarne Murska Sobota.

2.2 DOLGOROČNI CILJI

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

- biti nosilec razvoja lekarniške dejavnosti na našem območju, tako na strokovnem in kadrovskem področju, kakor tudi na področju širjenja lekarniške mreže v skladu z zastavljenimi kriteriji in merili;
- povečati ozaveščenost strank/pacientov o skrbi za lastno zdravje predvsem v smeri pravilne in varne uporabe zdravil oz. prehranskih dopolnil;
- dosledno pri svojem delu upoštevati etična načela;
- spodbujati osebnostni razvoj zaposlenih skozi izobraževanje in delovni proces;
- sodelovanje v nacionalnih projektih za ohranjanje in krepitev nacionalnega zdravja;
- stalna skrb za kvalitetno izvajanje naših storitev z uvajanjem novih projektov farmacevtske skrbi, ki dajejo dodano vrednost našemu poslanstvu ter prispevajo k zadovoljstvu in zdravju naših občanov;
- zagotavljanje kakovostnih in varnih lekarniških storitev;
- s pomočjo učinkovitih notranjih kontrol obvladovanje ključnih tveganj;
- sodelovanje z občinami ustanoviteljcami na področju, za katerega je bil ustanovljen javni zavod;
- nemoteno in trajno zagotavljanje zadovoljevanja potreb po javni lekarniški dejavnosti;
- obvladovanje izvajanja lekarniške dejavnosti kot del področja kritične infrastrukture;
- zagotavljanje ustreznosti vseh poslovnih prostorov v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti;
- doseganje ciljev politike kakovosti javnega zavoda Pomurske lekarne, ki zajemajo:
 - nenehno izboljševanje naših storitev za uspešno zadovoljevanje zahtev uporabnikov storitev in stremljenje k preseganju njihovih pričakovanj,
 - rast in razvoj zavoda in nenehno izboljševanje učinkovitosti sistema vodenja kakovosti,
 - izboljševanje komunikacijskih orodij in aktivnosti za zagotavljanje kakovostnega informiranja,
 - nenehno usposabljanje in motiviranje zaposlenih ter povečevanje njihovega zadovoljstva,
 - stalno posodabljanje opreme in procesov ter upoštevanje zakonskih zahtev,
 - stalna skrb za varovanje in ohranjanje zdravja in nenehna skrb za okolje,
 - skrb za zdravo in varno delo zaposlenih,
- doseganje pozitivnega rezultata poslovanja, ki ga bomo namenili za razvoj dejavnosti, predvsem pa za:
 - zagotavljanje virov, pogojev in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih,
 - zagotavljanje dobrih delovnih pogojev zaposlenih,
 - zagotavljanje prijaznih poslovnih prostorov in približevanje naših storitev uporabnikom,
 - ustrezno in stimulativno nagrajevanje zaposlenih,
 - vlaganja v razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev.

Na ostalih področjih so cilji zastavljeni k zasledovanju uravnoteženosti poslovanja zavoda na temeljih dolgoročne stabilnosti. Tako zastavljeni dolgoročni cilji so naravnani oz.

usmerjeni h kakovosti in strokovnosti izvajanja javne službe, ob sočasnem doseganju poslovne uspešnosti.

2.3 LETNI CILJI

Pomurske lekarne strmimo k ohranjanju vloge vodilnega ponudnika lekarniških storitev na območju Pomurja. V okviru lekarniške mreže si prizadevamo zagotavljati kakovostno preskrbo prebivalstva, zdravstvenih in drugih organizacij z zdravili, medicinskimipripomočki ter ostalimi izdelki za povrnitev in ohranitev zdravja ter dobrega počutja.

Letni cilji so zastavljeni v skladu z našimi dolgoročnimi cilji, kakor tudi v skladu z zakonsko opredelitvijo lekarniške dejavnosti, Splošnim dogovorom za posamezno leto in pogodbo z ZZZS. Njihova določitev sloni na temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo programov dela ter finančnih načrtov za leto 2022, posredovanih s strani pristojnega ministrstva (t.j. Ministrstvo za zdravje), usmeritvami strokovnega sveta ter potrebami lokalnega okolja, vse skupaj z upoštevano realno oceno možnosti za njihovo uresničitev.

Na področju farmacevtske skrbi smo skupaj z Ljekarno Čakovec do konca meseca oktobra 2022, uspešno izvedli projekt »Opolnomočenje starejših pacientov za pravilno uporabo zdravil«. Z izvedbo različnih aktivnosti, kot so predavanja, delavnice in posveti, smo zasledovali osnovni namen projekta, ki je izražen v učinkovitosti usposabljanja starejših za pravilno uporabo zdravil, namenjenih zdravljenju kroničnih nenealezljivih bolezni. V okviru načrtovanja izvedbe projekta smo vključili upravljanje tveganj, kar nam je olajšalo izvedbo v nekaj primerih, med drugim izpeljavo aktivnosti kljub še trajajoči epidemiološki situaciji, zaradi katere smo morali začetek izvajanja aktivnosti zamakniti iz januarja na april. S prilagoditvijo časovnega načrta izvedbe smo do poletja zaključili s predavanji in delavnicami na področju Pomurja, katerih izkušnje in rezultate izvedenega projekta ePUMP smo predstavili na zaključni novinarski konferenci 20. oktobra 2022. Zastavljeni cilji projekta so bili v celoti doseženi. Pri izvajaju je sodelovalo 30 farmacevtov in farmacevtskih tehnikov, kar predstavlja dobro tretjino celotnega farmacevtskega strokovnega osebja v javnem zavodu Pomurske lekarne.

Nadaljevali smo s strokovnimi prispevki magistrov farmacije za varno rabo zdravil v sredstvih javnega obveščanja ter odgovori na zastavljena vprašanja preko spletnne strani zavoda.

Uresničevanje določenih ciljev zasledujemo letno in jih za leto 2022 posebej izpostavljamo:

- doseganje načrtovanega obsega dela,
- obvladovanje izvajanja lekarniške dejavnosti v izrednih epidemioloških razmerah,
- ohranitev obstoječih lekarniških enot in letnega obsega izvajanja lekarniške dejavnosti,
- uspešno izvajanje projekta ePUMP v okviru programa Erasmus+,
- v okviru kadrovskih možnosti razširitev odpiralnega časa lekarn,
- obvladovanje zahtev standarda ISO 9001:2015 ter ISO 45001:2018,
- prenova centralne lekarne v Murski Soboti z dograditvijo prizidka za potrebe čakalnice v času izvajanja dežurne službe,
- povečevanje ali vsaj ohranjanje deleža prihodkov pridobljenih prosti na trgu,
- obvladovanje tveganj in ukrepov za zagotavljanje nemotenega poslovanja (kritična infrastruktura),
- izvedba skupnega JN LZS za zdravila (Rp in Brp).

2.4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

2.4.1 IZVAJANJE LEKARNIŠKE DEJAVNOSTI V RAZMERAH SARS-COV-2 (COVID 19)

V obravnavanem obdobju smo priča omilitvenim ukrepom v boju z nalezljivo boleznijo SARS-Cov-2. Na temelju vseh do sedaj sprejetih ukrepov je prišlo do ponovne vzpostavitve celostnega zdravstvenega sistema, kar zadeva delovanje ostalih zdravstvenih institucij (bolnišnice, zdravstveni domovi, ...). Tako je tudi v javnem zavodu Pomurske lekarne zaznan trend normalizacije obsega poslovanja, kar je razvidno iz realizacije fizičnega obsega dela (recepti in storitve).

V po Covid-nem obdobju je ostal izviv po obvladovanju nemotene preskrbe prebivalstva s hitrimi antigenskimi testi (HAG). Zanimanje za teste je občasno veliko, kot posledica obolenosti in potrebe po samotestiranju. Potrebe so se spremajale tudi na temelju uveljavitev odlokov o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19. Konec meseca februarja je pričel veljati novi Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Uradni list RS, št. 22/2022). Z veljavnostjo tega odloka se je preklicala izdaja HAG testov v breme proračuna RS za potrebe samotestiranja oseb v vzgojno izobraževalnih institucijah (učenci osnovne šole, dijakov in študentov).

Zaradi povečanja primerov obolenosti z virusom SARS-CoV-2 v poletnih mesecih je Vlada RS sprejela Zakon o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (ZNUNBZ). Tako je za preprečevanje širjenja in obvladovanje epidemioloških razmer z dnem 29.8.2022 ponovno uvedla (prostovoljno) testiranje učencev osnovnih šol, dijakov in študentov s testi HAG za samotestiranje v domačem okolju za potrebe izvajanja vzgojno izobraževalnega programa.

Hitri odzivi vlade RS lahko korenito spremenijo pogoje in pravice za obvladovanje potreb. V Pomurskih lekarnah kvalitetno in nemoteno uspevamo zadovoljevati potrebe po preskrbi s HAG testi. Sprotne prilagoditve smo obvladovali na temelju uveljavljenih stabilnih distribucijskih poti, ažurnemu reševanju informacijske podpore in ciljni naravnost. Posledica dobre organiziranosti in sprotne pripravljenosti na prilagoditve je naš uspeh pri zadovoljevanju potreb po oskrbi prebivalcev Pomurja po zdravilih, medicinskih pripomočkih in ostalim blagom za pomoč pri zdravljenju.

2.4.2 Poročilo o realizaciji ciljev in rezultatih

V lekarniški dejavnosti smo glede obsega poslovanja in posledično doseganja zastavljenih ciljev, na določenih področjih, zelo omejeni, saj na ključne zadevne dejavnike in morebitne izredne razmere, nimamo neposrednega vpliva oz. je le ta zanemarljiv. Predvsem se to odraža na področju fizičnega obsega dela, ki je izražen v številu realiziranih receptov in lekarniških storitev – točk. Na ostalih področjih so cilji zastavljeni k zasledovanju uravnoteženosti poslovanja zavoda na temeljih dolgoročne stabilnosti in zanesljivosti izvajanja lekarniške dejavnosti. Prizadevamo si zagotavljati pogoje in možnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje naših zaposlenih, kakor tudi želimo našim zaposlenim, a tudi uporabnikom, zagotavljati prijazne poslovne prostore, kvalitetno in nemoteno oskrbo z zdravili ter približevanje naših storitev.

Zavod uporablja politiko kakovosti kot način vodenja v smeri izboljševanja njegovega delovanja. Sprejeta politika kakovosti je konsistenten del razvojne strategije javnega zavoda Pomurske lekarne. Pri definiranju in sprejetju politike kakovosti, ki je objavljena na spletni strani zavoda, upoštevamo naslednje:

- biti mora skladna z vizijo in poslanstvom o prihodnosti zavoda,
- biti mora razumljiva vsemu osebju v organizaciji,

- dokazuje zavezanost najvišjega vodstva h kakovosti in zagotavljanju virov za doseganje ciljev,
- pomaga pri promoviranju zavezanosti h kakovosti v celotni organizaciji,
- podaja zahteve za nenehno izboljševanje zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in ostalih zainteresiranih strani.

Sistematično izboljševanje kakovosti je učinkovit način za zniževanje stroškov, dvig učinkovitosti, izboljšanje izidov zdravljenja in dvig kakovosti življenja bolnikov. Orodje za implementacijo in izboljševanje kakovosti so kazalniki kakovosti, s katerimi načrtujemo ciljne vrednosti za posamezne lekarniške procese na sledečih uravnoteženih področjih:

- kazalniki kakovosti s področja finančnega poslovanja,
- kazalniki kakovosti s področja učenja in rasti,
- kazalniki kakovosti z vidika uporabnikov storitev,
- kazalniki kakovosti magistralnih zdravil.

Ocena in analiza uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev nam kaže, da smo navkljub negotovim epidemiološkim, ekonomskim, finančnim in gospodarskim razmeram ter posledično omejevanju sredstev za zdravstvo, v pretežni meri zastavljene cilje realizirali. Uspešno poslovanje je posledica dobre organizacije dela v zavodu, a tudi strokovnosti ter prizadevnosti vseh zaposlenih, kar se vse potem odraža v zaupanju naših strank ter poslovnih partnerjev.

a) *Fizični obseg dela*

Realizacija fizičnega obsega dela je izražena v številu realiziranih receptov in lekarniških storitev – točk. Obvladovanje vzdržnosti vsakodnevnih lekarniških procesov, ki v teh izrednih razmerah zahtevajo dodatne prilagoditve in napore osebja, je možno le s predanostjo, medsebojnim sodelovanjem ter razumevanjem vseh dotednih deležnikov. Obseg naše dejavnosti je izrazito pogojen z vsakokratno zdravstveno politiko in je pretežno odvisen od števila predpisanih receptov, kar pa je nadalje pogojeno z vsakokratnimi družbenimi vplivi, demografsko strukturo, zdravstveno politiko in varčevalnimi ukrepi.

Področje predpisovanja in izdajanja zdravil je natančneje opredeljeno v Pravilniku o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08, 45/10, 38/12 in 17/14 – ZZdr-2), ki v 2. členu definira zdravniški recept kot javno listino, s katero strokovnjak, usposobljen in pooblaščen za predpisovanje zdravil, predpiše zdravilo, ki ga v lekarni izda pooblaščena oseba. »Zdravniški recept je recept ali naročilnica.« Navedeno pomeni, da se v lekarni izda izključno tisto zdravilo, ki ga je na zdravniškem receptu določil zdravnik, kar pomeni, da mora imeti lekarna kot izvajalec javne službe preskrbe z zdravili na razpolago vsa zdravila, ki so dobavljava na slovenskem trgu in za katera lahko zdravnik izda recept.

Osnovno značilnost vrednotenja lekarniške storitve lahko razumemo kot sleherno intelektualno delo ali fizično opravilo strokovnega delavca, ki ga je potrebno opraviti v lekarni z namenom, da se pacientu - kupcu na predpisan strokovni način izroči potrebno zdravilo. Glavni namen sistema storitve je v tem, da se za vse delovne operacije, ki se pojavljajo v lekarniški službi, določijo strokovni profili, ki jih opravljajo in se čim bolj objektivno izmeri zahtevan čas, ki je posameznim profilom potreben, da določeno delo opravijo v normalnem času, obsegu in kvaliteti.

Realiziranih je bilo 974.640 receptov, kar je za 9 % več kot smo planirali in za 7 % več kot je znašala realizacija preteklega leta.

Analiza realizacije fizičnega obsega dela – recepti po lekarnah v primerjavi s preteklim letom izkazuje prekomeren obseg dela v veliki večini naših enot, saj presega lanskoletno raven ter je nad načrtovano realizacijo, predvsem iz razloga podaljšanja ukrepov obvladovanja epidemioloških razmer - samotestiranje učencev, dijakov in študentov

(prostovoljno). Prekomeren obseg fizičnega obsega dela po lekarnah je posledica ohlapnejše politike glede spopadanja z življenjskimi razmerami kot rezultat normalizacije zadovoljevanja potreb z lekarniškimi storitvami.

Prerazporejanje obsega dela med lekarniškimi enotami je moč pripisovati dostopnosti, logističnim ugodnostim za uporabnike in načinu koriščenja lekarniških storitev (e-recept), kar pa ima na nasprotni strani za posledico nižanje tega segmenta v ostalih lekarnah na istem regijskem območju.

Splošni dogovor za pogodbeno leto 2022 je bil sprejet že v mesecu januarju 2022, pri čemer pa je bil dvig cen zdravstvenih storitev za našo dejavnost zanemarljiv. Pri vmesnem izračunu cene je bil upoštevan poračun premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje (Ur. list 103/2022, dne 29.7.2022) s spremembami, ki jih prinaša Aneks 1 k SD 2022 s 1.9.2022 in izračun dodatnih sredstev regresa v bruto zneskih. Dvig cene za mesec november in december je delno upoštevana valorizacija stroškov dela, ki je posledica sprejete novele zakona o sistemu plač v javnem sektorju in delno upošteva dvig plač po dejavnostih v skladu z Dogovorom 2022.

Za izračun cene po splošnem dogovoru je gibanje priznanih cen, iz šifranta storitev za lekarniško dejavnost izdaje zdravil na recept, bilo sledeče:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| • od 1.1.2022 do 31.3.2022 | 3,55 € / enoto storitve, |
| • od 1.4.2022 do 31.5.2022 | 3,47 € / enoto storitve, |
| • od 1.6.2022 do 30.6.2022 | 3,61 € / enoto storitve, |
| • od 1.7.2022 do 31.7.2022 | 3,62 € / enoto storitve, |
| • od 1.8.2022 do 31.10.2022 | 3,52 € / enoto storitve, |
| • od 1.11.2022 do 30.11.2022 | 3,92 € / enoto storitve, |
| • od 1.12.2022 do 31.12.2022 | 4,13 € / enoto storitve. |

VROČITEV zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene je fizična predaja enega kosa zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene, ki vključuje naročanje in prevzem zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene, analizo, strokovno evidenco, shranjevanje, impliranje, kontrolo serije izdelave in datum zapadlosti, pripravo za izročitev in izročitev zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene (0,16 T).

OBDELAVA RECEPTA zajema pregled glave recepta in ordinacije, razvrstitev zdravil ali živil za posebne zdravstvene namene, navodilo za uporabo zdravila ali živila za posebne zdravstvene namene, vodenje evidenc in strokovno administrativna dela (0,31 T).

Poleg izdaje zdravil in živil za posebne zdravstvene namene je po storitvenem sistemu vrednoteno tudi lekarniško delo izdaje zdravil brez recepta (0,16 T – vročitev in 0,19 T – strokovno svetovanje) in je vključeno v skupni sistem vodenja obsega lekarniških storitev. Vrednost točke (T) v ročni izdaji je skozi celotno poročevalsko obdobje znašala 5,40 € in vključuje vse kalkulativne elemente metodološkega vrednotenja.

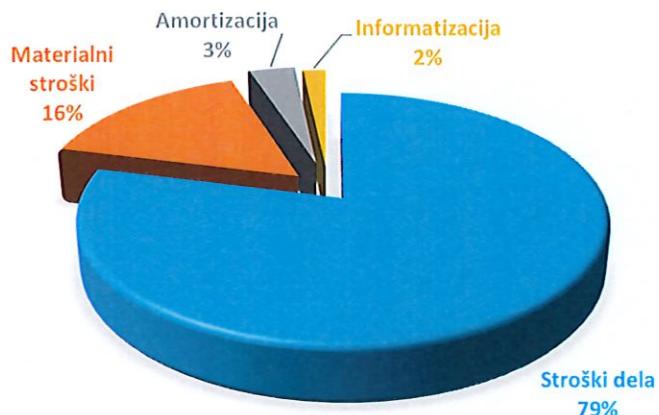
Cene zdravil za uporabo v humani medicini se določajo regulirano in jih nadzorujejo državne institucije. Nabavne cene zdravil v Sloveniji, ki so hkrati tudi prodajne cene v lekarniški dejavnosti, so objavljene na spletnem naslovu JAZMP (CBZ). Poleg uporabe na domačem trgu so uporabljeni tudi kot primerjalne cene v nekaterih drugih državah, zato vsako znižanje cen v Sloveniji pomeni tudi znižanje cen v določenih drugih državah. Ker pa je slovensko tržišče trga zdravil z vidika farmacevtskih korporacij zelo majhno, si le ti ne morejo »privoščiti« nizkih cen na večjih trgih, kjer je za oblikovanje cen referenčna država Slovenija. Na drugi strani pa si v Republiki Sloveniji ne moremo dovoliti morebitnega pomanjkanja dostopnosti do zdravil, v kolikor bi se določeni proizvajalci, zaradi majhnosti slovenskega trga in velikega vpliva referenčne države na drugih trgih, odločile za umik določenih zdravil. Za zadostitev obvladljivih cen zdravil v Republiki Sloveniji in hkratni zadostitvi pritiskom proizvajalcev po doseganju zadovoljivih cen zdravil

na tujih trgih, ki referirajo Slovenijo, **so pogoji in postopki natančno določeni s Pravilnikom o določanju cen zdravil za uporabo v humani medicini.**

Bistven del prihodkov naših storitev je vezanih na točko ZZZS, ki jo pri izdaji zdravil obračunamo na podlagi veljavne vrednosti in odraža število izdanih pakiranj zdravil ter količino magistralno pripravljenih zdravil in število obdelanih receptov.

Prikaz vrednostnih deležev storitve oziroma točke po Splošnem dogovoru 2022 v %

Struktura vrednosti točke (T):	€	delež %
Stroški dela	2,80 €	78,9 %
Materialni stroški	0,57 €	16,0 %
Amortizacija	0,12 €	3,4 %
Informatizacija	0,06 €	1,7 %
SKUPAJ	3,55 €	100 %



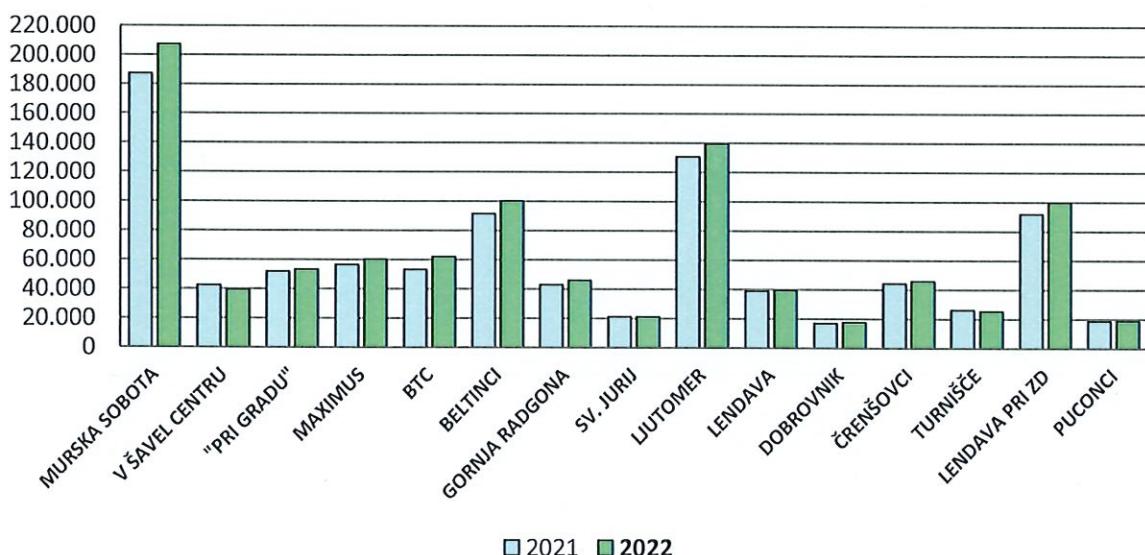
Prikazana določena struktura vrednosti lekarniške točke (T) nikakor ne upošteva vseh dejavnikov, ki opredeljujejo izvajanje lekarniške dejavnosti, predvsem na demografsko ogroženih območjih. V javnem zavodu Pomurske lekarne se, na temelju enotne regijske organiziranosti, le ta nesorazmerja izravnavajo iz virov, katere zavod pridobiva na trgu. Vendar pa je potrebno razumeti, da je uspešnost izvajanja tržne dejavnosti pogojena s stopnjo razvitetosti regije kot celote, ki se na demografsko ogroženih regijskih območjih še znatno razlikuje glede tržnih potreb tamkajšnjega prebivalstva in njihove kupne moči.

Javni zavod Pomurske lekarne je za opravljanje javne lekarniške dejavnosti v pogodbenem letu skupaj prejel ca. 2.800.000 €. Nabavna vrednost prodanih zdravil seveda ni zajeta v tej vrednosti, saj cene le teh ne vplivajo na izvajanje storitev lekarniške dejavnosti. Lekarniški javni zavodi nabavno vrednost izdanih zdravil, z upoštevanimi vsemi popusti na ceno zdravila, samo »prefakturirajo« končnemu plačniku (zavarovalnice). Lekarne na cene zdravil nimamo vpliva, saj cene določa in nadzoruje država (Zakon o zdravilih, Pravilnik o oblikovanju cen). Trend predpisovanja dragih zdravil za posebne zdravstvene namene (biološka ipd.) kaže konstantno rast, kar obremenjuje vezana sredstva za zaloge, povzroča dodatne stroške za vzdrževanje pogojev hrانjenja teh zdravil in tako izrazito povečuje tveganje obvladovanja sistema »hladne verige«.

REALIZIRANI RECEPTI PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2021	2022	2022	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	187.065	184.000	207.044	111	113
2.	V ŠAVEL CENTRU	42.456	41.000	39.415	93	96
3.	"PRI GRADU"	51.818	50.000	53.348	103	107
4.	MAXIMUS	56.452	56.000	60.183	107	107
5.	BTC	53.332	53.000	61.952	116	117
6.	BELTINCI	91.479	90.000	100.328	110	111
7.	GORNJA RADGONA	42.872	41.000	45.723	107	112
8.	SV. JURIJ	21.004	20.000	21.007	100	105
9.	LIUTOMER	130.675	129.000	139.417	107	108
10.	LEDAVA	38.956	38.000	39.214	101	103
11.	DOBROVNIK	16.881	16.000	17.447	103	109
12.	ČRENŠOVCI	44.293	43.000	45.571	103	106
13.	TURNIŠČE	25.931	25.000	25.280	97	101
14.	LEDAVA PRI ZD	91.777	91.000	99.868	109	110
15.	PUCONCI	18.533	18.000	18.843	102	105
SKUPAJ POMURSKE LEKARNE		913.524	895.000	974.640	107	109

REALIZACIJA RECEPTOV



Analiza realizacije fizičnega obsega dela – recepti po lekarnah nam kaže, da je skupni obseg dela vseh naših enot nad ravnijo lanske realizacije in presega načrtovano realizacijo.

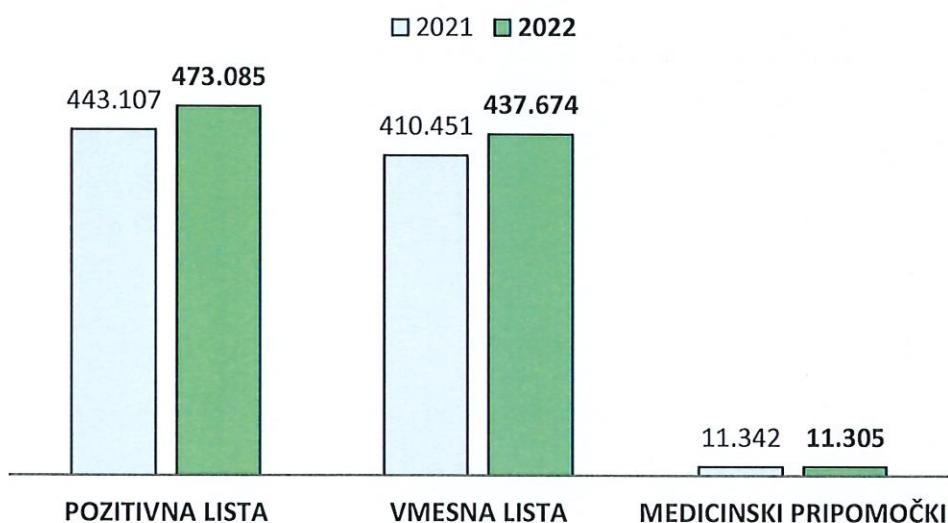
Ob podrobnejšem analiziranju realizacije receptov po lekarnah ugotavljamo, da je rahljanje omejitvenih ukrepov za obvladovanje posledic epidemije SARS-CoV-2 vplivalo na obseg lekarniških storitev v JZ Pomurske lekarne. Ohlapnejša politika glede spopadanja z življenjskimi razmerami prinaša normalizacijo tudi glede zadovoljevanja potreb z lekarniškimi storitvami. Prav tako je zaznati posledico prerazporejanja obsega dela med lekarniškimi enotami, ki jo pripisujemo elementu dostopnosti, logističnim ugodnostim za

uporabnike in načinu koriščenja lekarniških storitev (e-recept), kar pa ima na nasprotni strani za posledico nižanje tega segmenta v ostalih lekarnah na istem regijskem območju.

REALIZIRANI RECEPTI PO PLAČNIKIH

Zap. št.	Plačnik	REALIZACIJA RECEPTOV		INDEKS 2 : 1
		2021	2022	
		1	2	
	ZZS z doplačili zavarovalnic			
1.	Pozitivna lista	443.107	473.085	107
2.	Vmesna lista	410.451	437.674	107
3.	Medicinski pripomočki	11.342	11.305	100
	SKUPAJ ZAVAROVALNICE	864.900	922.064	107
4.	Nadstandarni, samoplačniški, HAG testi in ostali recepti	48.624	52.576	108
	SKUPAJ VSI PLAČNIKI	913.524	974.640	107

REALIZACIJA RECEPTOV PO ZZZS



Upoštevaje realizacijo receptov po plačnikih lahko ugotovimo, da se je za zdravila na obeh listah (pozitivni in vmesni) delež realiziranih receptov v breme ZZZS, v primerjavi z letom poprej, povečal, kar je moč pripisati strukturi predpisovanja zdravil in posledicam obolenosti prebivalstva v času po omejitvenem obdobju spopadanja z virusom SARS-CoV-2. Le takrat je namreč bila dostopnost do zdravstvenih storitev na primarni ravni močno omejena.

Naša javna zdravstvena zavarovalnica za različne liste razvrščenih zdravil pokriva sledeč delež stroškov izdanih zdravil:

- pozitivna lista (P100) - v celoti krito iz obveznega zdravstvenega zavarovanja,
- pozitivna lista (P70) - krito iz obveznega zdravstvenega zavarovanja 70 % (30 % krije PZZ),
- vmesna lista (V) - krito iz obveznega zdravstvenega zavarovanja 10 % (90 % krije PZZ).

Delež drugih receptov (t.i. belih receptov), kateri ne bremenijo javnih sredstev (razen HAG testov), se je, v primerjavi z realizacijo prejšnjega leta, povečal, saj je med temi tudi zajeta izdaja HAG testov »na recept« (št. receptov HAG testov = 33.491).

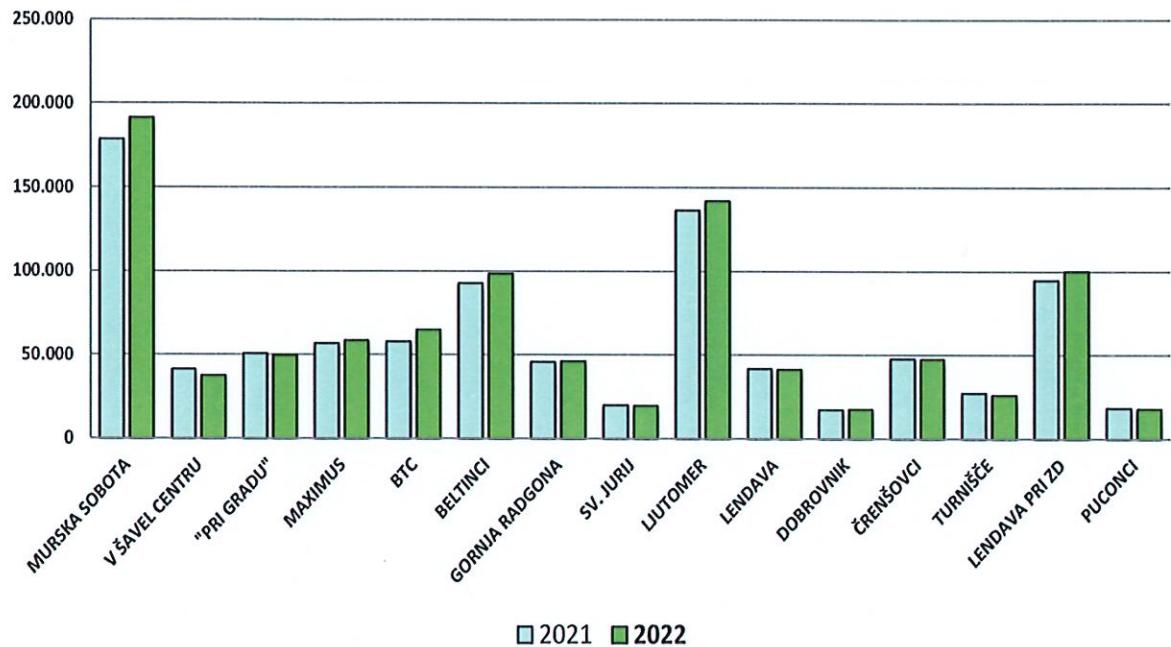
Izdaja medicinskih pripomočkov (MP) je ostala na lanskoletni realizaciji. Na področju preskrbe prebivalstva z medicinskimi pripomočki obstaja konkurenca s strani specializiranih prodajaln, ki prav tako izdajajo medicinske pripomočke na naročilnice (*pri njih je, na podlagi Zakona o zdravilih, moč nabaviti tudi določena zdravila*) in se nahajajo v bližini naših lekarn. Ocenujemo, da ne glede na obstoj konkurence, naši uporabniki zaupajo naši strokovnosti in v nas vidijo prvo izbiro v skrbi za zdravje ter dobro počutje. Vsekakor pa je zaznati vpliv glede zagotavljanja preskrbe z določenimi specifičnimi MP (senzorsko merjenje sladkorja v krvii), ki jih lahko kot ekskluzivni dobavitelj zagotavlja le konkurenčna trgovina z medicinskimi pripomočki.

Kot izvajalec zdravstvenih storitev na področju izdaje medicinskih pripomočkov je zavod podvržen nenehnim spremembam in dopolnitvam, ki izhajajo iz Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja in Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih, kateri definirajo upravičence za financiranje skupin medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

REALIZIRANE STORITVE PO LEKARNAH

Zap. št.	LEKARNA	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS	
		2021	2022	2022	5 : 3	5 : 4
1	2	3	4	5	6	7
1.	MURSKA SOBOTA	178.357	174.000	191.201	107	110
2.	V ŠAVEL CENTRU	41.250	40.000	37.440	91	94
3.	"PRI GRADU"	50.479	49.000	49.489	98	101
4.	MAXIMUS	56.712	56.000	58.342	103	104
5.	BTC	57.647	57.000	64.802	112	114
6.	BELTINCI	92.643	91.000	98.550	106	108
7.	GORNJA RADGONA	45.526	44.000	46.070	101	105
8.	SV. JURIJ	19.979	19.000	19.567	98	103
9.	LJUTOMER	136.278	135.000	141.809	104	105
10.	LEDAVA	41.654	40.000	41.231	99	103
11.	DOBROVNIK	17.162	16.000	17.285	101	108
12.	ČRENŠOVCI	47.457	45.000	47.375	100	105
13.	TURNIŠČE	27.153	26.000	25.785	95	99
14.	LEDAVA PRI ZD	94.570	93.000	99.882	106	107
15.	PUCONCI	18.258	17.000	17.860	98	105
SKUPAJ POMURSKE LEKARNE		925.125	902.000	956.688	103	106

REALIZACIJA STORITEV



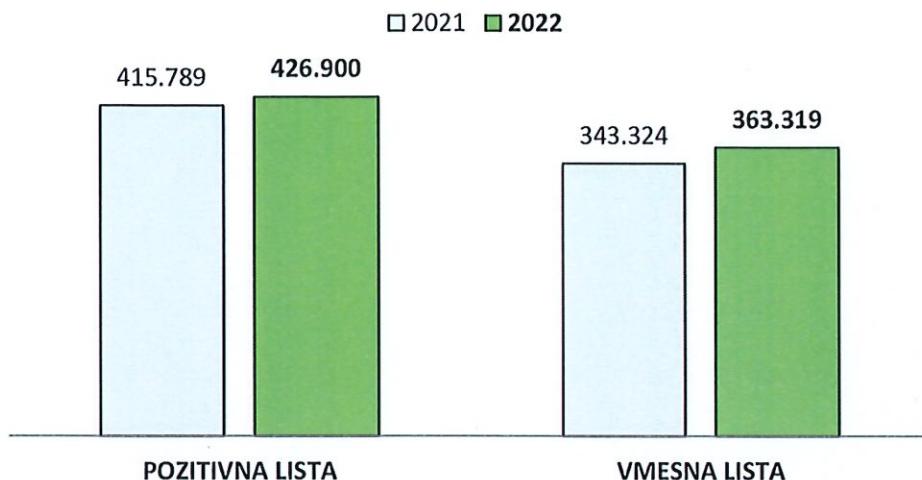
Iz analize realizacije storitev je razviden trend normalizacije zadovoljevanja potreb po zdravilih in izdelkih za pomoč pri samozdravljenju. Celotni obseg lekarniških storitev - točk, ki so jih lekarniške enote zavoda realizirale z izdajo zdravil na recepte in v ročni prodaji/izdaji brez recepta ter z izdajo HAG testov (47.944 točk), je v letu 2022 znašal skupaj 956.688 točk, kar je 3 % nad realizacijo prejšnjega leta in za 6 % več kot smo planirali v letu 2022. V obsegu realiziranih točk je upoštevana tudi gotovinska prodaja HAG testov, ki so se od meseca marca 2022 do avgusta 2022 prodajali »brez recepta« (ukrep Vlade RS).

Zraven spremeljanja fizičnega obsega dela, katerega vrednotimo z realizacijo receptov in storitev, v zavodu opravljamo tudi tako imenovano ročno prodajo zdravil brez recepta in prodajo ostalega blaga po »maržnem sistemu«, kar pa ne spremeljamamo s fizičnimi kazalci.

REALIZIRANE STORITVE PO PLAČNIKIH

Zap. št.	Plačnik	REALIZACIJA STORITEV		INDEKS
		2021	2022	
		1	2	
	ZZZS z doplačili zavarovalnic			
1.	Pozitivna lista	415.789	426.900	103
2.	Vmesna lista	343.324	363.319	106
3.	Medicinski pripomočki			
	SKUPAJ	759.113	790.219	104
4.	Ročna prodaja + nadstandard + HAG testi	166.012	166.469	100
	SKUPAJ VSI PLAČNIKI	925.125	956.688	103

REALIZACIJA STORITEV PO ZZZS



Glede realizacije storitev po plačnikih ugotavljamo, da je izkazan delež povečanja storitev za izdana zdravila na obeh listah zdravil v breme ZZZS, kar lahko pripisujemo porastu povečanja izdaj zdravil za zdravljenje kroničnih obolenj. Med drugimi storitvami je zajeta tudi realizacija storitev pri izdaji HAG testov (število točk = 47.944).

Poleg izdaje receptov je bilo v enotah našega zavoda izdanih 332 homeopatskih zdravil, pri čemer so za svetovanje in izdajo zdravil zadolženi magistri farmacije z dodatnimi znanji iz tega področja. Glede na to smo tudi razširili izbiro in zalogo homeopatskih zdravil.

Javni zavod Pomurske lekarne ima status učnega zavoda, kar pomeni, da izvaja usposabljanje za delo poklicev magister farmacije in farmacevtski tehnik ter omogoča obvezno prakso dijakom srednjih strokovnih šol farmacevtske smeri. Tako smo v okviru dejavnosti mentorstva in vzgoje mladih kadrov v letu 2022 omogočili:

- sedmim študentom farmacije opravljanje dela obveznega 4-mesečnega usposabljanja v okviru študija farmacije,
- trem magistrum farmacije strokovno uvajanje za pridobitev licence,
- šestim farmacevtskim tehnikom pripravnštvo in
- devetim dijakom srednje farmacevtske šole obvezno delovno prakso.

b) Investicijska vlaganja

Z intenzivno naravnano investicijsko politiko v javnem zavodu Pomurske lekarne zasledujemo napredne zahteve procesov izvajanja lekarniške dejavnosti za optimizacijo tekočih stroškov in približevanje storitev našim uporabnikom na celotnem področju Pomurja. Prizadevamo si, da bomo na ta način tudi v prihodnosti uspevali zagotavljati najvišji kakovostni nivo izvajanja lekarniških storitev in dobre delovne pogoje zaposlenim ter nenazadnje prijazno okolje uporabnikom storitev v vseh naših lekarn.

Procesi informatiziranega izvajanja lekarniške dejavnosti in upoštevanje varnostnih protokolov, s katerimi se skušajo obvladovati tveganja pred nevarnostmi poslovanja v spletnem okolju, zahtevajo prilagajanje nastalim situacijam in terjajo od zavoda neprestana investicijskega vlaganja, obvladovanje stroškov vzdrževanja kot tudi zagotavljanje potrebnih sredstev za nabavo ustrezne informacijske opreme. Napreden lekarniški informacijski sistem je nepogrešljiv element nemotenega izvajanja lekarniške dejavnosti, saj zanesljivost preskrbe sloni na vzdrževanju nepreklenjenega delovanja informacijskega sistema, ki mora venomer omogočati ažurno odpravo prekinitev in takojšnjo vzpostavitev prvotnega delovanja.

Za kvalitetno in zakonsko pogojeno opravljanje našega dela kontinuirano naraščajo tudi potrebe po zagotavljanju, vzdrževanju in evidentiranju posebnih klimatskih pogojev ter postopkov hrambe zdravil za posebne zdravstvene namene. Sodobno izvajanje lekarniških storitev zahteva stalna prilagajanja standardom in normativov ter terja neprestano naravnost k izboljševanju pogojev dela in lekarniških prostorov s sodobno (robotizirano) opremo na omejenem prostoru. Trend širitve obsega dela in skladiščenja zahteva obsežnejša investicijska vlaganja v smeri optimizacije izkoriščenosti resursov ob hkratnem upoštevanju rasti in razvoja javne lekarniške dejavnosti v Pomurju. Tako načrtovanje obsežnih investicijskih vlaganj sovpada z ustanovitvenim namenom in dolgoročno strategijo zavoda, ki si želi ohraniti položaj nosilca razvoja lekarniške dejavnosti na našem območju, tako na strokovnem in kadrovskem področju, kakor tudi na področju širjenja lekarniške mreže v skladu z zastavljenimi kriteriji in merili.

Na področju vlaganja sredstev v investicijsko vzdrževalna dela oz. investicije v obravnavanem obdobju letni načrt ni dosežen, saj zaradi obdobja s še trajajočimi omejitvenimi vplivi obvladovanja epidemije SARS-CoV-2 in novih izrednih družbenih ter gospodarskih vplivov vojne v Ukrajini, obsežnejših investicij nismo uspeli realizirati. Prav tako so dolgotrajni postopki pridobivanja gradbene dokumentacije, potrebni za načrtovanje in izvedbo celostne prenove zgradbe in hkrati lekarniških prostorov na Kocljevi ulici v Murski Soboti, onemogočili realizacijo načrtovane najobsežnejše investicije. Planirana prenova lekarne v M. Soboti sovpada s celostnim načrtom prenove objekta na Kocljevi ulici 2, ki zajema izgradnjo dvigala v poslovno stanovanjskem objektu, katerega nosilec projekta je Komunala Murska Sobota. Navedeni postopki pridobivanja ustreznih dovoljenj so vodenti s strani upravljalca zgradbe - podjetja Komunala d.o.o. in so se začeli že leta 2019. Lahko povemo, da smo potreбno gradbeno dovoljenje prejeli šele ob koncu meseca decembra 2022. V skladu s sprejetim Programom dela in finančnim načrtom je ponovno planirana za leto 2023.

V letu 2022 je znašal načrtovan znesek vseh vlaganj v vsa opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva 1.432.770 €, od tega več kot polovica teh sredstev za celostno prenovo lekarne Murska Sobota skupaj z upravo.

Med ostalimi večjimi vlaganji izpostavljamo naslednja:

- posodobitev računalniške opreme (31.093),
- hladilne omare za zdravila (11.283 €)
- nakup programske opreme Orka.evu (8.288),
- ostala lekarniška oprema in drobni inventar (31.861€).

Pomembno odstopanje v smislu nedoseganja načrtovane realizacije investicij je tudi posledica tega, da zgradbe v kateri posluje lekarna Pri gradu v Murski Soboti, v letu 2022 nismo uspeli kupiti od sedežne občine zavoda (MOMS). Z obvestilom o javnem zbiranju ponudb za prodajo nepremičnine v lasti Mestne občine Murska Sobota z dne 12.1.2022 (tj. Poslovni objekt - lekarna Pri gradu) smo v Pomurskih lekarnah takoj pristopili k pripravi ponudbe in si prizadevali za dokončno ureditev lastniškega stanja v korist javnega zavoda. Žal je prijavnem odpiranju ponudb, kljub popolni ponudbi Pomurskih lekarn, prišlo do preobrata z drugo - višjo ponudbo podjetja Farmacija d.o.o. iz Grosupljega, ki je po javno dostopnih podatkih le takrat imela najnižjo bonitetno oceno in je v zadnjem obdobju poslovala z izgubo. Iz točke 8. samega dokumenta Javno zbiranje ponudb, številka 478-0236/2021-2 (530) z dne 12.1.2022 je izhajalo, da upravljavec (MOMS) nikakor ni bil zavezan k sklenitvi pogodbe o prodaji nepremičnine z najugodnejšim ponudnikom, saj je takšna obveznost upravljavca bila vnaprej izključena.

Za ohranitev lekarne Pri gradu, kot enovite poslovne enote javnega zavoda Pomurske lekarne, smo tako v roku, ki je MOMS omogočal ustavitev postopka, z dopisom apelirali na župana in na Komisijo za vodenje postopka za izvedbo javnega zbiranja ponudb, da se postopek ustavi in se omogoči ponovna presoja o možnosti prodaje zgradbe javnemu zavodu Pomurske lekarne. V Pomurskih lekarnah smo v dopisu jasno podali namero, da si

prizadevamo dolgotrajno izvajati naše poslanstvo tudi v enoti lekarne Pri gradu, kar smo izrazili tudi s pripravljenostjo po izenačitvi ponudbene cene z ugodnejšim ponudnikom. Verjamemo, da je v največjem interesu vseh ustanoviteljev zavoda, zaposlenih in uporabnikov lekarniških storitev v regiji, da lekarna ostane pod okriljem domačega javnega zavoda.

Dne 2.3.2022 smo s strani Mestne občine Murska Sobota prejeli obvestilo Komisije za vodenje postopka za izvedbo javnega zbiranja ponudb s katero so nas seznanili glede odločitve sprejema ponudbe podjetja Farmacija d.o.o., Sneberska cesta 128b, 1260 Ljubljana Polje, katere lastnica je lekarniška koncesionarka iz Grosuplja.

2.4.3 POLITIKA KAKOVOSTI IN KAZALNIKI ZA LETO 2022

Lekarniška dejavnost z zagotavljanjem pravilne, varne in učinkovite uporabe zdravil pomembno vpliva na kakovost zdravstvenega sistema in varnost patientov. Sistematično izboljševanje kakovosti je učinkovit način za zniževanje stroškov, dvig učinkovitosti, izboljšanje izidov zdravljenja in dvig kakovosti življenja bolnikov. Orodje za implementacijo in izboljševanje kakovosti so kazalniki kakovosti. S kazalniki kakovosti načrtujemo ciljne vrednosti za posamezne lekarniške procese, nato pa z merjenjem ugotavljamo dejanske vrednosti. Analiza doseženega posameznega kazalnika kakovosti glede na pričakovano najboljšo možno prakso usmerja nadaljnje aktivnosti v smislu postavljanja prioritet za ukrepe in izboljšave. Merjenje in spremeljanje ter analiziranje omogoči primerjavo napredka v časovni vrsti in primerjavo z drugimi v dejavnosti.

Spremljanje kazalnikov kakovosti nam nalaga tudi Zakon o lekarniški dejavnosti (ZLD-1), ki v 23. členu med drugim opredeli: »*Izvajalec lekarniške dejavnosti za izboljševanje kakovosti in varnosti opravlja vsaj naslednje naloge: ... spremi kazalnike kakovosti in izsledke objavi na svoji spletni strani,...*«

Lekarniška zbornica Slovenije je kazalnike kakovosti razdelila v naslednje uravnotežene skupine:

- kazalniki kakovosti s področja finančnega poslovanja,
- kazalniki kakovosti s področja učenja in rasti,
- kazalniki kakovosti z vidika uporabnikov storitev,
- kazalniki kakovosti magistralnih zdravil.

Kazalnike kakovosti smo povzeli po predlogi Nabora kazalnikov kakovosti v javni lekarniški dejavnosti, ki ga je pripravila Lekarniška zbornica Slovenije. Izbrani kazalniki so podrobneje opredeljeni v spodnji tabeli, v nadaljevanju podajamo še obrazložitev opredelitev nekaterih kazalnikov kakovosti.

Z uvedbo obnovljivih receptov se je zmanjšal pritisk in obremenitev zdravnikov, hkrati pa povečala obremenitev farmacevtov v lekarnah. Farmacevt mora namreč ob izdaji zdravil preveriti dodatne podatke, prav tako se poveča količina informacij, ki jih preda patientu. V praksi se pogosto srečujemo s podvojitvami elektronskih obnovljivih receptov, kar povečuje časovno obremenitev farmacevtov. Razvidno je s spremeljanja deleža predčasno zaključenih receptov glede na število vseh receptov, saj je večina teh posledica podvojenih obnovljivih receptov. V letu 2022 smo predčasno zaključili 3.164 receptov.

2.4.3.1 Farmacevtske intervencije (FinT)

Naši magistri farmacije jih izvajajo v primeru nepopolnosti, nejasnosti ali napak na predpisanim receptu, ki so lahko administrativne ali strokovne narave in bi lahko povzročile ekonomske ali zdravstvene posledice za uporabnika ali zdravstveni sistem ter niso skladne s temeljnim namenom zdravljenja ali zdravstvenimi pravili. Obveznost

izvajanja te storitve za nosilce lekarniške dejavnosti (magistri farmacije) je določena v 6. členu ZLD-1.

Farmacevtska intervencija se izvede z namenom, da se težava na relaciji farmacevt – pacient – zdravnik reši v najkrajšem možnem času. Prepoznamo težavo (administrativno napako, kritično ali nekritično težavo, povezano z zdravili) poskuša najprej rešiti s pogovorom s pacientom. V primerih, ko razrešitev težave na ta način ni mogoča, vzpostavi stik s predpisovalcem (zdravnikom) oziroma drugo odgovorno osebo za predpisovanje zdravil (npr. nadomestnim zdravnikom).

Elektronsko evidentiranje FINT, z uporabo računalniškega modula v lekarniškem operacijskem sistemu ORKA z beleženjem sledečih napak, smo začeli z julijem 2020:

- **Administrativna napaka** – napaka v povezavi s predpisom recepta (npr. osebni podatki pacienta ali ostali podatki v administrativnem delu recepta ali naročilnice niso izpolnjeni ali so izpolnjeni napačno...).
- **Strokovna nekritična težava**, povezana z zdravili, je težava, ki po oceni farmacevta ne povzroči poslabšanja zdravstvenega stanja pacienta.
- **Strokovne kritične težave**, povezane z zdravili, so težave, ki so že ali bi lahko povzročile zaplete in poslabšanje zdravstvenega stanja pacienta.

Število strokovnih napak	2021	2022
administrativne	2.622	2.689
kritične	529	664
nekritične	1.314	1.178
SKUPAJ	4.465	4.531

Medsebojna komunikacija z lečečim zdravnikom poteka z obveščanjem. Če zdravnik ni dosegljiv ali če ne želi ukrepati skladno s priporočilom magistra farmacije, mu farmacevt posreduje pisno obvestilo po varnem e-komunikacijskem kanalu (e-konzultacija) ali na obrazcu *Obvestilo zdravniku*. V letu 2022 smo zdravnikom posredovali **329 obvestil v oblikah e-konzultacije** in po pošti **9 pisnih obvestil** na obrazcu *Obvestilo zdravniku*.

V Pomurskih lekarnah izvajamo tudi določene dodatne kognitivne storitve, npr. Pregled uporabe zdravil (PUZ) in izdelavo Osebne kartice zdravil (OKZ). Storitev PUZ izvajajo magistri farmacije z dodatno pridobljeno kompetenco, ki jo podeljuje Lekarniška zbornica Slovenije. V našem zavodu ima **8 magistrov farmacije kompetenco za izvajanje storitve PUZ**.

Magistri farmacije in farmacevtski tehnički, ki pri svojem delu na kakršenkoli način prejmejo sporočilo o neželenem učinku in ga kot takega tudi zaznajo, morajo čimprej ustrezno ukrepati. Če gre za takšen domnevni neželeni učinek, za katerega zakonodaja predpisuje obvezno poročanje mora zdravstveni delavec v roku 15 dni od ugotovitve, o tem poročati nacionalnemu centru za farmakovigilanco. V letu 2022 smo poslali **11 prijav o domnevnih neželenih učinkih zdravil**.

Že nekaj let spremljamo **zadovoljstvo uporabnikov naših storitev**. Zadovoljstvo ocenjujemo s vprašalnikom, ki zaobjema naslednja področja:

- lokacijo lekarne (dostopnost in parkirišče)
- delo farmacevta oz. farm. tehnika (strokovnost, prijaznost, primerno svetovanje, pozorno poslušanje)
- založenost in preskrbo lekarne z zdravili na recept

- razmerje med ceno in ponudbo ostalih izdelkov
- funkcionalnost lekarne (čakanje na vrsto, občutek zasebnosti, število izdajnih mest)
- zadovoljstvo z obiskom lekarne

Uporabniki naših storitev so nam v letu 2022 prisodili **skupno oceno 4,68** (na lestvici med 1 in 5), kar izkazuje nadpovprečno visoko stopnjo zadovoljstva uporabnikov in potrjuje uspeh naših prizadevanj po odličnosti zagotavljanja lekarniških storitev.

V lekarni poleg izdaje zdravil izdelujemo tudi magistralno zdravilo, običajno kadar ga predpiše zdravnik za določenega pacienta, če na trgu ni industrijsko ali galensko izdelanega zdravila z enako učinkovino, v enaki jakosti in enaki farmacevtski obliki. V letu 2022 smo obdelali **15.910 magistralnih receptov**, od tega jih je bilo **1.929 namenjenih za peroralno uporabo**. Običajno gre za peroralne praške in peroralne suspenzije, katerih izdelava je tehnološko pa tudi časovno precej obsežna.

TABELA: KAZALNIKI KAKOVOSTI

Zaporedna številka	Kazalnik	Merilo	Cilj	2021	2022
1	Število vseh receptov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	število Rp/ št. zaposlenih magistrov farmacije	≤ 13000	19.859	20.305
2	Število vseh receptov glede na število priznanih magistrov farmacije	število Rp/ št. priznanih magistrov farmacije	≤ 13000	22.838	22.933
3	Število vseh receptov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije primerjalno glede na sprejete standarde in normative	(število Rp/ št. zaposlenih magistrov farmacije)/ št. Rp po normativu	1	1,53	1,56
4	Število točk glede na število zaposlenih strokovnih delavcev	Št. točk/št. zaposlenih strokovnih delavcev	≤ 10000	11.861	12.425
5	Delež obnovljivih receptov glede na število vseh receptov	št. ORp/št. Rp (%)	≥ 30 %	30,4%	30,0%
6	Delež predčasno zaključenih receptov glede na število vseh receptov	št. predčasno zaključenih Rp/št. Rp (%)	< 0,5 %	0,42%	0,32%
7	Delež vseh farmacevtskih intervencij glede na število receptov	št. intervencij/št. Rp (%)	< 0,5 %	0,49%	0,47%
8	Delež strokovnih farmacevtskih intervencij glede na vse farmacevtske intervencije	št. strokovnih intervencij/št. intervencij (%)	≥ 50 %	41,3%	40,8%
9	Delež strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na vse farmacevtske intervencije	št. strokovnih kritičnih intervencij/št. intervencij (%)	< 5 %	11,8%	14,8%
10	Delež strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na vse strokovne farmacevtske intervencije	št. strokovnih kritičnih intervencij/št. strokovnih intervencij (%)	< 30 %	28,7%	36,4%
11	Delež rešenih strokovnih kritičnih farmacevtskih intervencij glede na strokovne kritične farmacevtske intervencije	št. rešenih strokovnih kritičnih intervencij/št. strokovnih kritičnih intervencij (%)	100%	40,3%	34,9%
12	Število konzultacij poslanih zdravniku v računalniškem programu za e-recepte glede na število receptov	št. konzultacij/ št. receptov (%)	< 0,5 %	0,03%	0,03%
13	Število po pošti poslanih Obvestil zdravniku Priloga-01-SP-26-PL-00-Obvestilo zdravniku	št. po pošti poslanih Obvestil zdravniku/št. receptov (%)	< 0,5%	0,001%	0,001%
14	Število magistrov farmacije s kompetenco za PUZ glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve PUZ/št. zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 15 %	13%	17%
15	Število magistrov farmacije specialistov glede na število vseh zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farmacie specialistov/št. vseh zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 10 %	4,3%	4,2%
16	Število magistrov farmacije s kompetenco za FTP glede na število vseh magistrov farmacije	št. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve FTP/št. zaposlenih mag. farm. (%)	≥ 5 %	0%	0%

17	Število izdelanih OKZ glede na število zaposlenih magistrov farmacije	število OKZ/št. zaposlenih mag. farm.	≥ 2	0,11	0,04
18	Število opravljenih storitev PUZ na magistra farmacije s kompetenco	št. primerov PUZ/st. mag. farm. kompetentnih za izvajanje storitve PUZ	≥ 10	1,17	14,13
19	Število prijav domnevnih neželenih učinkih zdravil glede na število vseh farmacevtskih strokovnih delavcev	št. prijav domnevnih neželenih učinkih zdravil/ št. vseh farmacevtskih strokovnih delavcev	≥ 1	0,09	0,14
20	Zadovoljstvo uporabnikov	povprečna ocena o zadovoljstvu uporabnikov	≥ 4 (od 5)	4,70	4,68
21	Število ukrepov na podlagi pisnih pritožb pacientov	št. ukrepov/št. vseh pisnih pritožb pacientov (%)	100%	NI BILO PRITOŽB	100,0%
22	Planiranje in realizacija plana izobraževanja	št. izvedenih izobraževanje/št. planiranih izobraževanj (%)	≥ 50 %	41,7%	58,1%
23	Število študentov na praktičnem usposabljanju glede na število mentorjev	št. študentov na praktičnem usposabljanju/št. mentorjev	≤ 2	1,0	1,75
24	Število dijakov na praktičnem usposabljanju glede na število mentorjev	št. dijakov na praktičnem usposabljanju/št. mentorjev	≤ 2	2,25	2,00
25	Število pripravnikov farmacevtskih tehnikov glede na število mentorjev	št. pripravnikov farm. tehn./št. mentorjev	≤ 2	1,50	1,00
26	Število magistrov farmacije na strokovnem uvajanju glede na število zaposlenih magistrov farmacije	št. mag. farm. na strokovnem uvajanju./št. mag. farm.	2	0,02	0,08
27	Število strokovnih napak pri izdaji zdravil ¹ na 10000 Rp	Št. Rp pri katerih je prišlo do napake*10000/št. vseh Rp pri izvajalcu lekarniške dejavnosti	≤ 1	0,01	0,01
28	Število magistralnih zdravil glede na število Rp.	št. magistralnih zdravil/št. vseh Rp (%)	≤ 5%	2,02%	1,63%
29	Število magistralnih zdravil za peroralno uporabo glede na število Rp.	št. magistralnih zdravil za peroralno uporabo /št. vseh Rp (%)	≤ 1%	0,18%	0,20%

2.5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Vodenje javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota je usmerjeno k doseganju zastavljenih ciljev s smotrnim poslovanjem. Ne glede na cilje poslovanja, je zavod pri svojem delovanju vedno izpostavljen različnim tveganjem, da cilji ne bodo doseženi. O poslovanju v razmerah tveganja govorimo, kadar izide odločitev in poslovanja predvidimo z določeno stopnjo verjetnosti. Pri tem smo lahko tveganju naklonjeni in tvegane poslovne odločitve sprejemamo, nenaklonjeni, ko se tveganju izogibamo ali do njega nevtralni in se na tveganja ne oziramo. Vsebina tveganja je torej negotovost nastanka pozitivnega ali negativnega dogodka. Izpostavljenost tveganju pa predstavlja verjetnost, da se negativni dogodek zgodi ali pozitivni ne zgodi in posledice tega.

Zavod ima sprejet register tveganj, kjer so posamezna tveganja opredeljena, kakor tudi so opredeljeni načini, kako ta tveganja pravočasno prepoznati in tudi ukrepati. Kot najpomembnejša področja, kjer se dejavniki tveganja lahko pojavljajo, je potrebno izpostaviti področje upravljanja zavoda, področje lekarniškega poslovanja ter finančno računovodsko področje, pri čemer zavod navedena tveganja, upoštevaje sprejete ukrepe iz registra tveganja, na večini področij uspešno zaznava in tudi pravočasno ukrepa.

Register tveganj tako predstavlja zbir ocenjenih tveganj (velikih in srednjih) v zavodu, vključno z osebami, ki so odgovorne za celoten proces ravnanja s posameznimi tveganji, ukrepi (aktivnostmi) za obvladovanje posameznih tveganj, roki za vzpostavitev in izvajanje ukrepov (aktivnosti) za obvladovanje posameznih tveganj ter dokumenti in/ali drugimi podlagami, ki podpirajo navedene ukrepe (aktivnosti) za obvladovanje posameznih

tveganj. Obvladovanje poslovnih tveganj je predvsem naloga poslovodnega organa, ki je zavezan, da stalno sprembla v registru tveganj navedena tveganja, po potrebi dodaja nova in predvsem izvaja ukrepe za njihovo obvladovanje.

2.5.1 PROBLEMATIKA JAVNEGA NAROČANJA ZDRAVIL V SKLADU Z ZJN-3 IN IZVAJANJE SKUPNIH JAVNIH NAROČIL ZA ZDRAVILA

Sistemska problematika na področju javnega naročanja, v primeru javnih lekarn in sistema javnih naročil za zdravila in blago za nadaljnjo prodajo, je pereča tema že od razglasitve Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih naročilih (ZJN-1A) leta 2003. Vse od takrat si Lekarniška zbornica Slovenije intenzivno prizadeva za uvrstitev nabave zdravil za nadaljnjo prodajo oz. izdajo v področje izjem v Zakonu o javnem naročanju. Pa vendarle se navedeno problematično področje vse do danes ni uredilo. Kvečjemu lahko spoznamo, da so se razmere s časom le še zaostrovale, saj so za kršitve nezakonitega naročanja zdravil za nadaljnjo prodajo, pretežno vsi javni lekarniški zavodi že obravnavani v revizijskih postopkih Državne revizijske komisije (DKOM). Na podlagi obdolžilnih predlogov DKOM so se pretežno vsi javni lekarniški zavodi znašli v prekrškovnih postopkih, katerim posledično sledijo izreki visokih glob pravnim in odgovornim osebam v javnih lekarniških zavodih ter morebitna sankcija v smislu prepovedi izvajanja vseh postopkov javnega naročanja.

Javni lekarniški zavodi se težko zagovarjajo pred stališči pristojnih državnih institucij, ki urejajo in revidirajo področje javnega naročanja, ter ne priznavajo nabavo zdravil in blaga za nadaljnjo prodajo med izjeme Zakona o javnem naročanju. Venomer se ponavljajo enaki argumenti in navedbe, da so javni lekarniški zavodi subjekti javnega prava in imajo status naročnikov ter so v skladu z zakonodajo o javnem naročanju dolžni izvajati postopke javnega naročanja. Stališče temelji na argumentiranih ugotovitvah, da je nakup zdravil, ki ga opravi oseba s statusom naročnika in v ta namen sklene odplačno pogodbo, na podlagi katere naroča zdravila in jih plačuje neposredno dobaviteljem, po vsebini javno naročilo.

Vendar pa stvari niso tako preproste in pozivajo k širšemu razumevanju ter celostnemu obravnavanju nastalih izzivov za ohranitev nemotene preskrbe z zdravili v javnih lekarniških zavodih. Gre za dejavnost, s katero se zagotavlja dobrine oziroma storitve, ki so predmet človekovih pravic in temeljnih svoboščin in dostop do katerih mora biti omogočen vsakomur, ne glede na njegov finančni ali statusni položaj. Javna lekarniška služba je podvržena posebnemu javnopravnemu režimu, pri čemer je pridobitni namen popolnoma podrejen zadovoljevanju javnih potreb. Temeljni motiv za vzpostavitev tega pravnega režima oziroma instituta je uresničevanje javnega interesa, ki se kaže v zadovoljevanju potreb posameznikov, ker določenih eksistenčno pomembnih dobrin ni mogoče zagotavljati po načelih tržnega gospodarstva.

V JZ Pomurske lekarne se na področju vodenja ustreznih postopkov oddajanja naročil zavedamo pomembnosti spoštovanja določil javnega naročanja. Tako, v izogib morebitnim neželenim postopkovnim napakam, pri svojem delu in aktivnostih uporabljamo informacijsko rešitev - programsko opremo JANA (www.jana.ascent.si).

Glede postopkov naročanja zdravil smo v Pomurskih lekarnah, zavedajoč se obsežnosti problematike nabave zdravil za nadaljnjo prodajo, že v letu 2015 pooblastili Lekarniško zbornico Slovenije za izvedbo skupnega javnega naročila. Dne 29. 7. 2019 je na Portalu javnih naročil (Uradni list RS) bilo objavljeno prvo skupno JN številka 005403/2019 »Dobava zdravil za potrebe javnih lekarniških zavodov za obdobje 48 mesecev« za 23 javnih lekarniških zavodov in URI Soča. Na podlagi podanih zahtevkov za revizijo, s strani podjetij Salus in Farmadent ter Javne agencije RS za varstvo konkurence, je dne 19.11.2019 Državna revizijska komisija odločila, da se postopek skupnega javnega naročila, ki ga je na podlagi pooblastil vodila Lekarniška zbornica Slovenije, ustavi.

Lekarniška zbornica Slovenije je, na podlagi navedenih utemeljitev DKOM in vseh zavrnitvenih razlogov, sklenila ponoviti izvedbo postopkov skupnega razpisa. Tako je bil dne 10.5.2021 na Portalu javnih naročil objavljen nov razpis pod številko JN002961/2021 - »Dobava zdravil za potrebe javnih zavodov za obdobje 48 mesecev«. V ponovitvenem skupnem javnem naročilu, kateri je bil razdeljen na skupno 756 sklopov, so sodelovali vsi javni lekarniški zavodi, URI Soča in Univerzitetni klinični center Ljubljana, razen Mariborskih lekarn Maribor. V postopku oddaje javnega naročila so bili vloženi štirje zahtevki za revizijo s strani:

- Salus Veletrgovina d.o.o.,
- Kemofarmacija d.d.,
- Farmadent d.o.o. in
- Računsko sodišče RS.

Naročnik je tekom veljavnosti postopkov skupnega javnega naročila prejel zavezajoče ponudbe in sicer za vsak sklop vsaj dve zavezajoči ponudbi. Ponudbe so oddali tudi veletrgovci, ki so vložili zahtevke za revizijo z argumenti, da jim oblikovanje javnega naročila ne omogoča oddaje ponudb ter, da jim oblikovanje meril posega v veletrgovsko maržo. Ta isti ponudniki so v roku oddali zavezajoče ponudbe, ki so izpolnjevale vse zahteve javnega naročila tako v predmetu kot tudi v merilih za izbor.

Glede vloženih zahtevkov za revizijo je, dne 4.10.2021 Državna revizijska komisija za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (DKOM), pritrnila zahtevkom za revizijo vloženih s strani družbe Kemofarmacija d.d. in Računskega sodišča RS ter ustavila drugi postopek oddaje skupnega javnega naročila LZS.

V skladu s tretjim odstavkom 39. člena ZPVPJN je Državna revizijska komisija naročniku naložila, da naj v primeru ponovitvenega postopka skupnega javnega naročila, pripravi ustrezeno dokumentacijo, z upoštevanjem vseh ugotovitev Državne revizijske komisije.

Lekarniška zbornica je temeljito preučila vse zavrnitvene razloge DKOM in se odločila, da ponovi postopek objave skupnega javnega naročila. Tako je na Portalu javnih naročil, dne 24.3.2022, bil objavljen tretji skupni javni razpis za »Dobavo zdravil na recept«, pod oznako JN001891/2022-B01. V tem skupnem javnem naročilu je poleg javnega zavoda Pomurske lekarne sodelovalo še 11 javnih lekarniških zavodov, UKC in lekarna Soča.

Na portalu eRevizija so prispevali trije zahtevki za revizijo, s strani podjetja Farmadent d.o.o, Sanolabor d.d. in Salus d.o.o. Do datuma oddaje ponudb, ki je bil dne 4.5.2022, so prispele 4 ponudbe in sicer s strani podjetja Salus d.o.o (s podizvajalcem), Kemofarmacije d.d., Farmadent d.o.o. (skupaj s podizvajalcem GoPharm d.o.o.) in Sanolabor d.d.. Ponudbe so bile oddane na vse sklope. V začetku so bili vloženi trije zahtevki za revizijo (Salus, Sanolabor in Farmadent). Dne 25.5.2022 je LZS objavila odločitve v zvezi z vloženimi zahtevki za revizijo omenjenih podjetij in jih zavrnila. Dodatno je LZS dne 26.5.2022 prejela sklep Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence (AVK), ki je LZS pozvala k predložitvi pojasnil in podatkov v zvezi s skupnim javnim naročilom za dobavo zdravil na recept. AVK je dne 22.6.2022 vložila zahtevek za revizijo. Zahtevek za revizijo Farmadenta je DKOM zavrnil, Salus in Sanolabor pa sta zahtevka umaknila pred vsebinsko presojo DKOM.

Tako kot za predhodna dva postopka skupnega javnega naročila za zdravila je DKOM dne 24.8.2022 objavila sklep, s katerim je ugodila zahtevku za revizijo AVK in tako razveljavila tretji postopek skupnega javnega naročila. Člani delovne skupine LZS so izrazili zaskrbljenost predvsem iz vidika zaupanja v pravno varstvo, saj je DKOM v omenjenem sklepu oporekal odločitvam/utemeljitvam, ki jih je sam sprejemal v predhodnih postopkih skupnih javnih naročil LZS. Nekonsistentnost DKOM lahko predstavlja resno tveganje za nadaljnje postopke skupnega javnega naročila

Zaradi neuspelega tretjega postopka skupnega JN je bila sprejeta odločitev o že četrtri ponovitvi skupnega javnega naročila, ko so se določeni javni lekarniški zavodi odločili skupno nastopati v drugi naročniški skupini pod okriljem JZ Koroške lekarne. Pod okriljem javnega zavoda Gorenjske lekarne je bil dne 24.10.2022 na Portalu javnih naročil (PJN) objavljen 4. skupni javni razpis za dobavo zdravil na recept, s številko objave JN007215/2022-B01 v katerem je sodeloval tudi naš javni zavod. V postopku zbiranja ponudb je bilo obravnavanih 154 vprašanj s strani ponudnikov, na katere je zunanj strokovni izvajalec za podporo pri izvajanju skupnega javnega naročila (odvetniška družba Potočnik in Prebil) pripravil odgovore skupaj z delovno skupino LZS. Na sklop ponudb za naročnika JZ Pomurske lekarne so se v roku prijavili trije dobavitelji (Kemofarmacija, Salus in Farmadent) in oddali zavezajoče ponudbe. V zvezi s postopkom oddaje JN sta bila vložena dva zahtevka za revizijo s strani podjetij Farmadent ter Salus za katera DKOM še do danes ni sprejela končne odločitve.

Javni lekarniški zavodi so si enotni, da se pri pripravi ponovitvenih postopkov za izvedbo skupnega javnega naročila, kljub koliziji zahtev iz področnih zakonov, skuša upoštevati vso zakonodajo, tako s področja javnega naročanja, kakor tudi s področja preskrbe z zdravili. Pri pripravi razpisne dokumentacije se vedno namenja posebna pozornost zahtevi po nemoteni preskrbi prebivalstva z zdravili, kar je osnovno poslanstvo in ustanovitveni namen javnih lekarniških zavodov.

Prav tako se trenutno aktivno izvajajo postopki skupnega javnega naročila za zdravila brez recepta (BRP). Vsi javni lekarniški zavodi na primarni ravni so bili dne 23.11.2022 s strani LZS pozvani k sodelovanju za izvedbo priložnostnega skupnega javnega naročila. Javni zavod Pomurske lekarne je dne 25.11.2022 s podpisom pooblastila potrdil sodelovanje v skupnem javnem naročilu za zdravila brez recepta pod okriljem javnega zavoda Kraške lekarne.

V času pisanja tega letnega poročila, dne 13.2.2023, je bil s strani dvanajstih javnih lekarniških zavodov in URI Soča sprejet Sklep o začetku postopka oddaje javnega naročila »Dobava zdravil brez recepta« za obdobje 48 mesecev, ki naj bi bil objavljen v mesecu marcu 2023.

2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

KAZALNIKI EKONOMIČNOSTI IN OBRAČANJA SREDSTEV

	2018	2019	2020	2021	2022
Celotni prihodki	28.745.635	29.235.179	31.040.067	34.494.407	36.712.363
Celotni odhodki	28.357.927	28.852.130	30.607.946	33.761.509	35.977.320
Sredstva	7.032.786	7.354.429	7.806.241	8.523.904	9.824.221
Ekonomičnost (CP/CO)	1,01	1,01	1,01	1,02	1,02
Obračanje sredstev	4,09	3,98	3,98	4,05	3,74

KAZALNIKI RENTABILNOSTI

	2018	2019	2020	2021	2022
Presežek prihodkov	409.104	416.515	435.955	676.319	682.014
Amortizacija	142.776	135.314	161.997	165.766	165.117
Sredstva	7.032.786	7.354.429	7.806.241	8.523.904	9.824.221
Lastni viri	6.165.154	6.489.796	6.887.416	7.563.733	8.245.748
Rentabilnost sredstev v % (presežek prih./sredstva)	5,82	5,66	5,58	7,93	6,94
Rentabilnost kapitala-lastni viri v % (presežek/lastni viri)	6,64	6,42	6,33	8,94	8,27
Donosnost sredstev v % (presežek + amortizacija)	7,85	7,50	7,66	9,88	8,62

KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA

	2018	2019	2020	2021	2022
Lastni viri	6.165.154	6.489.796	6.887.416	7.563.733	8.245.748
Obveznosti	867.632	864.633	918.825	960.171	1.578.473
Obveznosti do virov sredstev	7.032.786	7.354.429	7.806.241	8.523.904	9.824.221
Delež lastnih virov v obvezostih do virov sredstev	87,66	88,24	88,23	88,74	83,93
Delež obveznosti v obvezostih do virov sredstev	12,34	11,76	11,77	11,26	16,07
Lastni viri / obveznosti	7,11	7,51	7,50	7,88	5,22

Kot je v poročilu navedeno oz. ugotovljeno, je bilo poslovanje zavoda v letu 2022 gospodarno, učinkovito in uspešno, saj smo kvalitetno izvajali oskrbo prebivalstva z zdravili in ostalim blagom, ki je predmet naše dejavnosti. Kazalniki gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja v pretežni meri izkazujejo ugodna razmerja, prav tako med prihodki in odhodki, saj le ta izkazuje indeks 1,02.

2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJE-REVIZIJSKIH DEJAVNOSTI

Lastne notranje-revizijske dejavnosti v zavodu nimamo organizirane. V poročevalskem letu smo to nalogu poverili zunanji revizijski družbi in sicer za pregled ter izdelavo ocene poslovanja za leto 2022 na področjih:

- letno poročilo,
- pregled računovodskih izkazov,
- kontrolo in pripravo sodil za razmejitve spremljanja poslovanja z javnimi sredstvi ločeno od spremljanja poslovanja z zasebnimi sredstvi (javna služba in tržna dejavnost),
- elektronsko evidentiranje delovnega časa.

Pravna osnova za izvedbo notranje revizije sta bila 100. člen Zakona o javnih financah in Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ, v skladu s katerima mora zavod zagotavljati notranjo revizijo.

Področje izvedbe storitev notranjega revidiranja za poslovno leto 2022 je zajemalo pregled obvladovanja notranjih kontrol za področje poslovanja temeljnih poslovnih procesov javnega zavoda za doseg objektivnosti računovodskega poročanja, preverbo ustreznih sodil za zagotavljanje pravilnih podatkov razmejevanja javne službe in tržne dejavnosti ter presojo ustreznosti zakonite uporabe podatkov elektronskega evidentiranja delovnega časa.

Zadnjo revizijsko poročilo poslovanja smo prejeli 3.3.2022 in sicer za pregledno leto 2021 s ciljem preveritve poslovanja Javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota z vidika zagotavljanja:

- zanesljivih računovodskih in poslovnih poročil,
- skladnosti poslovanja z zakonodajo ter
- ustreznosti delovanja notranjih kontrol.

Notranja revizija za leto 2021 je bila opravljena v skladu s pravili notranje revizijske stroke, na podlagi predpisov, ki urejajo področje pregleda ter na podlagi listin in podatkov zavoda. Notranja revizija pomembnih nepravilnosti ali nesprejemljivih tveganj za zavod, na področjih revizijskega pregleda, ni ugotovila. Ugotovitev revizije je, da ima javni zavod Pomurske lekarne vzpostavljen ustrezen sistem notranjih kontrol, ki na revidiranih področjih poslovanja deluje glede na potrebe kontroliranja v skladu z vzpostavljenim nadzorom nad porabo javnih sredstev.

2.8 OCENA VPLIVOV IN UČINKOV POSLOVANJA TER DELOVANJA NA OKOLJE

Zavod se pri svojem poslovanju srečuje s konkurenco, tako pri izdaji zdravil in medicinskih pripomočkov, kot tudi pri prodaji ostalega blaga. Na področju delovanja zavoda namreč poslujejo koncesijske lekarne in lekarna v bolnišnici, kakor tudi, na območju ki ga pokriva naš zavod, delujejo oz. poslujejo specializirane trgovine. V teh trgovinah izdajajo medicinske pripomočke ter po Zakonu o zdravilih tudi določena zdravila, kar seveda vpliva na obseg dejavnosti zavoda. Ne glede na navedeno pa ocenujemo, da se naše kvalitetno delo in poslovanje zavoda odraža v okolju, ki ga pokriva zavod. Razen ob neposrednem in osnovnem poslanstvu v lekarnah t.j. izdaji zdravil, naši farmacevtski delavci – magistri farmacije, že nekaj let uspešno vršijo tudi dopolnilno svetovalno ter strokovno informativno dejavnost.

Za zasledovanje interesa ustreznega informiranja prebivalstva so naši magistri farmacije sodelovali z lokalnimi mediji (Vestnik, radio, TV), kjer so laični javnosti podajali strokovne teme s področja zdravja in varovanja le-tega ter varne rabe zdravil. Ponosni smo, da že več kot dvajset let neprekinitno sodelujemo z regionalnim časopisom Vestnik, kjer smo v letu 2022 s prispevki naših petih magistrov farmacije objavljali poljudno-strokovne članke v stalni rubriki »Pomurske lekarne razkrivajo zdravilne skrivnosti«. Vsi članki s področja zdravja in varovanja le-tega, ki so kategorično zbrani na naši spletni strani www.pomurske-lekarne.si, so zelo koristen prispevek k povečevanju zdravstvene ozaveščenosti prebivalstva v naši regiji. Dva magistra farmacije pa sta na večih radijskih medijih (Murski val, Radio Maxi in Radio Romic) ter lokalnih televizijah (TV Idea, TV As) sodelovala v kontaktnih oddajah. Sodelovali smo tudi z različnimi strokovnimi združenji in društvi v okviru katerih smo izvedli predavanja in objavili strokovne članke.

V okviru projekta Lepo poZDRAVLJENI smo tudi v letu 2022 nadaljevali s promocijo izvajanja uvedenih kognitivnih storitev (pregled uporabe zdravil (PUZ), izdelava osebne kartice zdravil (OKZ), celovit osebni posvet s farmacevtom o homeopatskih zdravilih in celovit osebni posvet s farmacevtom o kroničnem venskem popuščanju, meritve venskega pretoka, holesterola/TG v krvi, krvnega tlaka in merjenje sladkorja v krvi). S projektom Pomurcem predstavljamo pomembnost vloge lekarne, kot posrednika med zdravili in njihovimi uporabniki. Namen akcije je osveščanje prebivalcev regije o tem, kako pomembno je dobro svetovanje in strokovnost zaposlenih v lekarnah.

Pri pridobivanju informacij in pojasnil o zdravilih, sodelujemo tudi z Fakulteto za farmacijo, Slovenskim farmacevtskim društvom, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter s proizvajalcem zdravil. S pridobivanjem teh informacij skrbimo za dobro in varno izdajo zdravil, saj je poleg zdravila potrebno pacientom nuditi strokovne informacije ter nasvete.

Na naših spletnih straneh naši delavci strokovno odgovarjajo na razna vprašanja ter sami izpostavljo določene aktualne teme s področja zdravja in varovanja le-tega. Glede na odzive ocenjujemo, da so te dejavnosti zelo koristne in prispevajo k povečevanju zdravstvene ozaveščenosti prebivalstva v naši regiji pa tudi širše, kakor tudi na ta način ohranjamo oz. celo povečujemo prepoznavnost Pomurskih lekarn. Z našimi prispevki v obliki sponzoriranja in donacij raznim humanitarnim, kulturnim, športnim in drugim organizacijam ter društвom, delujemo družbeno odgovorno ter tudi tako bogatimo naše okolje.

Prav tako lahko povemo, da smo skupaj z Ljekarno Čakovec do konca meseca oktobra 2022, uspešno izvedli projekt »Opolnomočenje starejših pacientov za pravilno uporabo zdravil«. Z izvedbo različnih aktivnosti, kot so predavanja, delavnice in posveti, smo zasledovali osnovni namen projekta, ki je izražen v učinkovitosti usposabljanja starejših za pravilno uporabo zdravil, namenjenih zdravljenju kroničnih nenalezljivih bolezni. V okviru načrtovanja izvedbe projekta smo vključili upravljanje tveganj, kar nam je olajšalo izvedbo v nekaj primerih, med drugim izpeljavo aktivnosti kljub še trajajoči epidemiološki situaciji, zaradi katere smo morali začetek izvajanja aktivnosti zamakniti iz januarja na april. S prilagoditvijo časovnega načrta izvedbe smo do poletja zaključili s predavanji in delavnicami na področju Pomurja, katerih izkušnje in rezultate izvedenega projekta ePUMP smo predstavili na zaključni novinarski konferenci 20. oktobra 2022.

Zastavljeni cilji projekta so bili v celoti doseženi. Pri izvajanju je sodelovalo 30 farmacevtov in farmacevtskih tehnikov, kar predstavlja dobro tretjino celotnega farmacevtskega strokovnega osebja v javnem zavodu Pomurske lekarne.

Skladno z določili Uredbe o ravnaju z odpadnimi zdravili smo v zavodu v letu 2022 zbirali odpadna zdravila. Paciente ozaveščamo in jim svetujemo, kako morajo pripraviti zdravila, ki jih vračajo v lekarno. Z odpadnimi zdravili je v lekarnah veliko dela, saj vrnjenim škatlicam moramo odstraniti sekundarno embalažo in jih šele nato lahko vržemo v zabojniški za uničenje. Tako zbrane zabojniške z odpadnimi zdravili predamo pooblaščenemu trgovcu z zdravili na debelo Kemofarmaciji, ki nato poskrbi za strokovno uničenje teh. Skupaj smo v Pomurskih lekarnah v letu 2022 zbrali 987 kg odpadnih zdravil.

2.9 KADRI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

Temeljno poslanstvo, ki ga zasledujemo na tem področju, je zagotavljanje ustrezne kadrovske in izobrazbene strukture zaposlenih, kakor tudi optimalnih delovnih pogojev in varno ter zdravo delovno okolje. Med temeljna področja odgovornosti do zaposlenih sodi tudi pravilna politika zaposlovanja, zagotavljanje učinkovitega sistema nagajevanja in napredovanja ter motiviranja, skrb za nenehno strokovno izobraževanje in prilaganje novim razmeram, izpopolnjevanje in usposabljanje ter spremljanje zadovoljstva zaposlenih. V Pomurskih lekarnah dajemo poseben pomen odprtih internih komunikacij in spodbujamo timsko delo.

Največji poudarek obvladovanja tveganja za zagotavljanje nemotene preskrbe prebivalstva z zdravili, je še vedno usmerjen v zagotavljanje stabilne kadrovske strukture, z namenom zadovoljevanja oskrbe z zdravili, medicinskimi pripomočki in izdelki za pomoč pri samozdravljenju, tudi v najbolj kritičnih razmerah. Nosilci lekarniške dejavnosti so farmacevti, zato je v Pomurskih lekarnah posebna pozornost namenjena zaposlovanju visoko kvalificiranega kadra.

V Pomurskih lekarnah ocenjujemo, da glede na demografsko dislokacijo lekarniških enot, s priznanim številom kadra iz Splošnega dogovora 2022, ne bi zmogli zagotavljati ustrezne dostopnosti in obsega javnih lekarniških storitev v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti. Prav v času izrednih razmer spopadanja z epidemijo SARS-CoV-2 je regijska organiziranost omogočala optimizacijo stabilne kadrovske zasedbe in

ustrezne prilagoditve znotraj celotnega zavoda, glede na takratno situacijo v smislu zadovoljevanja potreb po nadomeščanju.

Novi pristopi in zahteve po izvajanju lekarniškega dela (HAG testi, obnovljivi recepti, terapevtske skupine zdravil, ZAPAZ, ...), uvajanje novih - inovativnih zdravil (zlasti biološka zdravila) ter zadoščanje skladnosti s Pravilnikom o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti in postopkom ravnanja v primeru temperaturnih odstopov pri izdelkih hladne verige, terjajo povečan obseg dela in dodatne zaposlitve. Namreč ob večji obremenitvi strokovnega kadra se zmanjšuje možnost izvajanja koncepta osebne in celostne obravnave bolnika, omejuje se kakovostno lekarniško svetovanje, kar povečuje tveganje glede neželenih učinkov zdravil in slabša kvaliteto življenja bolnikov.

Potrebo je dodati še, da smo za opravljanje javne službe, po Splošnem dogovoru za leto 2022, imeli priznanih zgolj 77,73 zaposlenih, oziroma 41,93 lekarniškega tima. S strani ZZSS je tako financirano sledeče število priznanega kadra: 41,93 mag. farm, 24,13 farm. tehnikov in 11,02 administrativno tehnični delavec. Ostalih 26 zaposlenih pa je financirano iz ostalih virov, ki jih zavod pridobiva z opravljanjem dejavnosti na trgu in prodajo medicinskih pripomočkov (tudi HAG testi).

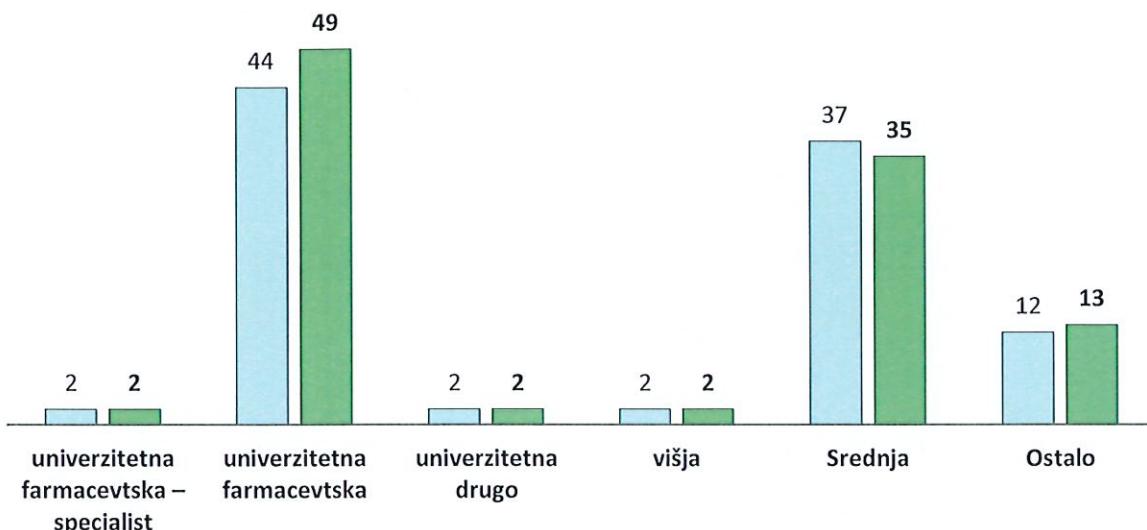
Nenehni dosežki v zdravstvu in spremembe le-tega področja, terjajo od vseh zaposlenih stalno izobraževanje in poznavanje ter uporabo najsodobnejših strokovnih znanj. Načrtovan delež letnega programa obveznega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja je bil v celoti dosežen. Izobraževanja so potekala skladno z načrtovanim programom pretežno v spletni obliki s pomočjo ustreznih tehničnih orodij.

V zavodu je bilo na dan 31.12.2022 zaposlenih 103 delavcev z naslednjo izobrazbeno strukturo (zajet en farmacevtski tehnik – pripravniki):

Izobrazba	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Struktura 2022 v %
Univerzitetna farmacevtska - specialist	2	3	2	1,94
Univerzitetna farmacevtska	44	45	49	47,57
Univerzitetna drugo	2	2	2	1,94
Višja	2	2	2	1,94
Srednja	37	37	35	33,98
Ostalo	12	12	13	12,62
SKUPAJ	99	101	103	100

ZAPOSLENI PO TARIFNIH RAZREDIH

■ 2021 ■ 2022



Plan leta 2022, s stanjem na dan 31.12.2022, je bil zaradi zagotovitve nadomeščanj dolgotrajnih odsotnosti presežno realiziran predvsem za nadomestitev ustreznih strokovnih struktur strokovnega farmacevtskega kadra.

Izostanke ur (kratkotrajne bolniške, letni dopust) farmacevtskega strokovnega kadra smo začasno delno pokrili tudi z nadurnim delom, izostanke lekarniških strežnic pa smo pokrivali s pomočjo študentskega dela preko ustreznih napotnice.

Delavcem smo zagotavljali pogoje in možnosti za strokovno izpopolnjevanje, saj se zavedamo, da je to eden ključnih dejavnikov za strokovno opravljanje našega poslanstva oz. dela. Nenehni razvoj zdravstva namreč terja stalno izobraževanje in poznavanje aktualne strokovne literature. Lekarniški strokovni kader, med katerimi so kot nosilci lekarniške dejavnosti imetniki licence za samostojno opravljanje poklica magister farmacije, se je za ohranjanje kompetentnosti dolžan ustrezeno in načrtovano strokovno izobraževati. Licenco morajo po posebej predpisanim postopku pridobiti vsi magistri farmacije, ki želijo v Republiki Sloveniji samostojno opravljati poklic magistra farmacije pri izvajalcu lekarniške dejavnosti. Postopek in pogoje za podelitev, podaljšanje in odvzem licence ureja Pravilnik o licencah magistrov farmacije (Uradni list RS 39-1921/2018).

V letu 2022 je ena magistra farmacije nadaljevala specializacijo iz klinične farmacije, ki jo bo v kratkem tudi uspešno zaključila.

2.10 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Na obrazcu »Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ« smo pripravili oceno notranjega nadzora javnih financ.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

POMURSKE LEKARNE
Kocjeva ulica 2, 9000 MURSKA SOBOTA

Šifra: 27537
Matična številka: 5054516000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovodenja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev. Tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na POMURSKE LEKARNE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Celotnega zavoda

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcijske, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na POMURSKE LEKARNE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezni sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezni sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Revidera d.o.o.

Navedite malico številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

1195026000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 milijonov evrov:

DA

NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

01.03.2022

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Sprejem ukrepov in ustreznih rešitev za zagotavljanje nepreklenjenega delovanja na področju informacijske varnosti.
- Vzpostavitev sistema ocenjevanja tveganj za magistralno izdelavo zdravil.
- Uvedba sistema elektronskega evidentiranja delovnih časov s prenosom podatkov v plačni program.

Kljub izvedenim izboljšavam ugodljivjam, da obslajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Tveganje: Zagotavljanje nepreklenjenega poslovanja v primeru višje sile (epidemija, ...). Aktivnost: V skladu z načrti pripravljenosti obvladovati navedena tveganja. Dosledno upoštevanje nacionalnih navodil in vladnih ukrepov ter odlokov s spremembami za nemoteno izvajanje lekarniške dejavnosti.
2. Tveganje: Nemotena preskrba prebivalstva z zdravili. Aktivnost: Sodelovanje v skupnih aktivnostih stroke za reševanje sistemski problematike ZJN (Ministrstva, LZS, JAZMP, ZZZS, Računsko sodišče, DKOM, ...).
3. Tveganje: Obvladovanje procesov v primerih izpada omrežnega poslovanja.
4. Tveganje: Neusklenjen Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pomurskih lekarne z veljavno zakonodajo. Aktivnost: Poziv občinam ustanoviteljicam k ureditvi.
5. Tveganje: Nevarmost vstopa novih konkurenčnih (javnih in zasebnih lekarn ter specializiranih trgovin s farmacevtskimi izdelki in medicinskim pripomočki). Aktivnost: Kontinuirano spremljanje trga in sprotrovo prilaganje.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Ivan Zajc, mag. farm.

Datum podpisa predstojnika:

28.02.2023

III. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodska poročilo za leto 2022 sestavlja:

1. Bilanca stanja s pojasnili in z obveznimi prilogami:
 - pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
 - pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil;
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s pojasnili;
3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti s pojasnili;
4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka s pojasnili;
5. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov s pojasnili;
6. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov s pojasnili;
7. Druga pojasnila:
 - Poročilo o porabi sredstev amortizacije v letu 2022
 - Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz preteklih let;
8. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za leto 2022.

Opomba:

Vse denarne vrednosti v izkazih ter pojasnilih so izkazane v evrih, brez centov, v nadaljevanju - €.

3.1 BILANCA STANJA

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek		
			2021	Plan 2022	2022
1	2	3	4	5	6
SREDSTVA					
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	1.693.582	2.060.600	1.581.423	
00 NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	379.248	450.000	387.265	
01 POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	311.260	350.000	322.607	
02 NEPREMIČNINE	004	1.890.363	2.250.000	1.892.155	
03 POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	595.285	640.000	650.476	
04 OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.114.212	2.300.000	2.191.456	
05 POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.818.991	1.950.000	1.916.987	
06 DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	617	600	617	
07 DOLGOROČNO DANA POSJILA IN DEPOZITI	009	0	0	0	
08 DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0	0	
09 TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	0	
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	5.035.747	3.841.000	6.472.368	
10 DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	106.932	110.000	241.097	
11 DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.298.583	100.000	2.714.712	
12 KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	561.037	600.000	586.719	
13 DANI PREDUJMI IN VARŠCINE	016	7.130	1.000	6.521	
14 KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	2.237.352	3.000.000	2.075.510	
15 KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	828.936	0	828.936	
16 KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	0	
17 DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	25.983	30.000	15.177	
18 NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	0	
19 AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	4.472	0	3.696	
C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	1.794.575	1.850.000	1.770.430	
30 OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	0	
31 ZALOGE MATERIALA	025	0	0	0	
32 ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	0	
33 NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	0	
34 PROIZVODI	028	0	0	0	
35 OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	0	
36 ZALOGE BLAGA	030	1.794.575	1.850.000	1.770.430	
37 DRUGE ZALOGE	031	0	0	0	
I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	8.523.904	7.751.600	9.824.221	
99 AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	8.877	9.000	8.876	
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	960.171	922.000	1.578.473	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠCINE	035	0	0	0	
21 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	681.835	500.000	778.313	
22 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	48.600	240.000	597.451	
23 DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	176.251	180.000	146.542	
24 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.868	2.000	4.167	
25 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	0	
26 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	0	
28 NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	0	
29 PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	50.617	0	52.000	
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	7.563.733	6.829.600	8.245.748	
90 SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	0	
91 REZERVNI SKLAD	046	0	0	0	
92 DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0	0	
93 DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	0	
940 SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	0	
9410 SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIIH OSEBH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	0	
9411 SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIIH OSEBH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	0	
9412 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	0	
9413 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	0	
96 DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	0	
97 DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	0	
980 OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	5.067.311	5.000.000	5.743.629	
981 OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	35.295	600	35.295	
985 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	2.461.127	1.829.000	2.466.824	
986 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	0	
I. PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	060	8.523.904	7.751.600	9.824.221	
99 PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	8.877	9.000	8.876	

3.1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

v EUR (brez centov)										
Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Preverdotenje zaradi okrepitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)									165.117 1.580.806	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	8.322	0	5.110	0	0	0	0	583 12.849	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	370.926	311.260	3.490	0	0	0	0	11.347 51.809	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
D. Zemljišča	704	33.692	0	1.792	0	0	0	0	0 35.484	0
E. Zgradbe	705	1.856.671	595.285	0	0	0	0	0	55.191 1.206.195	0
F. Oprama	706	2.102.349	1.818.991	77.244	0	0	0	0	97.996 262.606	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	11.863	0	0	0	0	0	0	0 11.863	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)									0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
F. Oprama	714	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)									0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
F. Oprama	722	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0

3.1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

	Naziv	Oznaka za AOP	Zneselek naložb in danih posojil (1..1.)	Zneselek popravkov naložb in danih posojil (1..1.)	Zneselek povečanja naložb in danih posojil	Zneselek zmanjšanja naložb in danih posojil	Zneselek zmanjšanja naložb in danih posojil	Zneselek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Zneselek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Zneselek odpisanih naložb in danih posojil	
1		2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5+7)	10 (4+6+8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)												
1.	A. Naložbe v delnicu	801	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
1.	1. Naložbe v delnici v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Naložbe v delnici v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Naložbe v delnici v privata podjetja	804	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0
4.	Naložbe v delnici v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v delžave		806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Naložbe v delžave v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Naložbe v delžave v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Naložbe v delžave v privata podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Naložbe v delžave državnih držav, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Naložbe v delžave državnih držav, ki imajo obliko o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Naložbe v delžave v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plenitev kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno		813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe		814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Namensko premoženje, prenoseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti		819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila		820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Dolgoročno dana posojila poseznišnikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Dolgoročno dana posojila drugim ravnom države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Dolgoročna dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z nakupom vrednostnih papirjev		829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Domači vrednostni papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti		832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Dolgoročno dani depoziti poslovni bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Drugi dolgoročni dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročna dana posojila		835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj		836	35.295	0	0	0	0	0	35.295	0	35.295	0

3.1.3 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in njihovih virov na dan 31.12.2022 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2021 in sprejetim Programom dela in finančnim načrtom za leto 2022.

Pri vrednotenju posameznih postavk smo upoštevali:

- vsa sredstva so poslovna sredstva, kar pomeni, da v evidencah osnovnih sredstev in dolgoročnih kapitalskih naložb zagotavljamo tudi podatke o tistih sredstvih, ki smo jih po starem zakonu o računovodstvu izkazovali med sredstvi skupne porabe (stanovanja);
- vsa sredstva v okviru skupine dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju, so izkazana v dejanskih nabavnih vrednostih;
- prevrednotenja zaradi oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev nismo opravili;
- zaloge blaga smo vrednotili po dejanskih nabavnih cenah, pri čemer nabavno ceno sestavljajo nakupna cena in neposredni stroški nabave, v kolikor bremenijo kupca; pri zmanjševanju zalog ob prodaji pa smo uporabili t.i. FIFO metodo, kar pomeni, da zalogo razbremenjujemo po zaporednih cenah nabav.

Iz objektivnih razlogov nismo uspeli realizirati večjih načrtovanih investicijskih vlaganj, predvsem celostne prenove centralne lekarne Murska Sobota z dokupom in dograditvijo, saj smo gradbeno dovoljenje prejeli šele decembra 2022. Odkup zgradbe, kjer posluje lekarniška enota Pri gradu prav tako nismo realizirali, saj je MOMS zgradbo prodala podjetju Farmacija d.o.o., ki je v lasti lekarniške koncesionarke iz Grosuplja. V poslovnem letu 2022 nismo imeli likvidnostnih težav.

Prav tako je likvidnostno poslovanje zavoda bilo omogočeno, saj je naš največji plačnik ZZZS sprotno plačeval vse obveznosti tekočega leta. Lekarne so za razliko od večine ostalih izvajalcev zdravstvene dejavnosti, plačanih po sistemu avansnih plačil, financirane po fakturirani realizaciji (vključena tudi nabavna vrednost izdanih zdravil), s 30-dnevним plačilnim rokom od datuma izstavitve fakture. Zato moramo sredstva za financiranje zalog zdravil, ki predstavljajo tudi glavnino odhodkov poslovanja lekarn, zagotoviti iz lastnih sredstev. Vsakršni zamik plačila ZZZS pomembno vpliva na finančno likvidnost lekarn. Namreč Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22) in Odlok o okviru za pripravo proračunov sektorja država, ki ga določi Državni zbor RS, omejuje najvišji obseg izdatkov za zdravstveno blagajno po denarnem toku za posamezno leto. Potrebno se je zavedati, da v zavodu lahko nastopijo likvidnostne težave, če naš največji plačnik samo za kakšen mesec zamakne že zapadla plačila, kot se je to že zgodilo, ko je ZZZS zapadla plačila iz meseca decembra premaknil v januar naslednjega leta. V kolikor zavod le takrat ne bo imel prostih sredstev, nastane veliko tveganje, ki ima lahko za posledico motnje v preskrbi z zdravili.

SREDSTVA:

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša skupaj 387.265 €. V pretežni meri so to računalniški programi oz. licence za računalniške programe. Nova nabava znaša 8.017 €, popravki vrednosti pa znašajo 322.607 €, neodpisana vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev pa znaša 64.658 €. Odpisana vrednost predstavlja 83,3 % celotne nabavne vrednosti le teh.

Nabavna vrednost nepremičnin znaša skupaj na dan 31.12.2022, 1.892.155 €. Od skupne nabavne vrednosti nepremičnin predstavlja vrednost zemljišč 35.484 €, nova nabava (prejeta donacija – stavbno zemljišče) 1.792 € in zgradb 1.856.671 €. Popravki

vrednosti nepremičnin znašajo skupaj 650.476 €, neodpisana vrednost pa znaša 1.241.679 €. Odpisana vrednost nepremičnin predstavlja 34,38 % celotne nabavne vrednosti le teh. V zvezi s sredstvi v upravljanju je potrebno povedati, da to področje ni povsem jasno in pregledno urejeno, vendar ga sami, brez sodelovanja ustanoviteljev, ne moremo urediti.

Ustanovitelji našega zavoda še vedno niso sklenili ustanoviteljske pogodbe za ureditev medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti, kot zahteva predmetna zakonodaja in predvideva 2. člen Odloka o ustanovitvi. Tudi ob uveljavitvi sprememb sistema lokalne samouprave, po našem vedenju, ustanoviteljice niso uredile delitvene bilance, zato nimamo podatkov o deležu premoženja, ki pripada posamezni ustanoviteljici.

Posledično pa je neurejeno tudi zemljiško-knjžno stanje, saj le-to izkazuje različna stanja. V nekaj primerih je vpisan v zemljiško knjigo kot lastnik zavod, v nekaterih primerih je še vedno vpisana družbena lastnina, v nekaterih primerih pa so kot lastnik vpisane občine. Ocenujemo, da bi stanje na področju nepremičnin tudi bilo potrebno ob sodelovanju ustanoviteljic čim prej urediti, tudi iz razloga, ker novi ZLD-1, v 121. členu ustanovitelje zavezuje k uskladitvi aktov o ustanovitvi, organiziranost in delovanju obstoječih javnih zavodov s tem zakonom, v dveh letih od uveljavitve tega zakona, t.j. najpozneje do 27.1.2019. Ob pripravi tega letnega poročila pa ugotavljamo, da omenjeno stanje še vedno ni urejeno.

Razlog odstopanja od planirane vrednosti nepremičnin je, da zgradbe v kateri posluje lekarna Pri gradu v Murski Soboti, v poročevalskem letu nismo odkupili. Le ta je bila od julija 2019 v lasti MOMS, nakar jo je v mesecu maju 2022 prodala podjetju Farmacija d.o.o., ki je v lasti lekarniške koncesionarke iz Grosuplja. Kot že predhodno pojasnjeno prav tako ni realizirana predvidena prenova centralne lekarne v Murski Soboti.

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 2.191.456 €, popravek vrednosti 1.916.987 € ter neodpisana vrednost 274.469 €. Nova nabava v poročanem letu znaša 77.244 €. Oprema je odpisana 87,47 % predvsem na račun že odpisane, vendar še vedno uporabne pohištvene opreme in drobnega inventarja, kateri se ob nabavi 100 % odpiše. Tako je več kot očitno, da v določenih lekarniških enotah uporabljam staro pohištveno opremo, katero zaradi neizvedenih obsežnejših investicij ne moremo posodobiti. Drugo lekarniško opremo – aparature zamenujemo sproti in lahko rečemo, da delamo s sodobno opremo.

Razlog odstopanja od planirane nabavne vrednosti opreme je neizvedeno vlaganje iz predvidene prenove centralne lekarne v Murski Soboti in v lekarniško enoto Pri gradu, kjer je zavod v najemnem razmerju.

Dolgoročne finančne naložbe vrednotene po nabavni vrednosti s stanjem na dan 31.12.2022, predstavljajo naložbe v delnice zavarovalnice Triglav d.d., znašajo 617 €. Naložbo v vrednostne papirje podjetja KRKA d.d. smo, zaradi uskladitve z drugim odstavkom 26. člena ZLD-1 ter upoštevaje določila SRS 3.12., navedeno finančno naložbo, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni po dnev bilance stanja, v bilanci stanja prenesli med kratkoročne finančne naložbe.

b) Kratkoročna sredstva razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice - na dan 31.12.2022 znašajo 241.097 €. V oddelčnih blagajnah lekarn je bilo na dan 31.12.2022 skupaj 22.718 € gotovine. Denar na poti – pologi v nočni trezor, ki do 31.12.2022 še niso bili izvršeni na transakcijski račun pri UJP ter terjatve za plačila s plačilnimi karticami znašajo 218.379 €.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah je na dan 31.12.2022 znašalo skupaj 2.714.712 €, kar predstavlja denarna sredstva na transakcijskem računu pri Upravi za javne prihodke v Murski Soboti.

Kratkoročne terjatve do kupcev so odprte, vendar v pretežni meri še ne zapadle terjatve do kupcev – izvajalcev prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja in drugih pravnih oseb. Te terjatve sicer znašajo 588.882 €, popravki zaradi spornosti in dvomljivosti pa 2.163 € tako, da saldo le teh na dan 31.12.2022 znaša 586.719 €. Stanje spornih in dvomljivih terjatev je rezultat uspešnega sprotnega spremeljanja ter reševanja neporavnanih terjatev s strani finančno računovodske službe.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo skupaj 2.075.510 €. Pretežni del teh terjatev v znesku 1.987.911 € predstavljajo terjatve do ZZKS za opravljene storitve in izdano blago. Razliko do ostale navedene vrednosti pa predstavljajo terjatve do drugih neposrednih in posrednih uporabnikov proračunov.

Dani predujmi in varščine – saldo le teh na dan 31.12.2022 znaša 6.521 € in predstavlja dani predujem za nabavo osnovnih sredstev.

Kratkoročne finančne naložbe – vrednost teh na dan 31.12.2022 znaša 828.936 € in predstavlja prosta likvidna sredstva, ki jih kot depozit na odpoklic ali za določen čas, odvisno od trenutnih potreb, vežemo pri NLB d.d.. v znesku 794.258 € ter nabavna vrednost naložbe v vrednostne papirje podjetja KRKA d.d., ki smo jo ob pridobitvi pripoznali in nadalje vrednotili po izvirni vrednosti v znesku 34.678 €. Zaradi uskladitve z drugim odstavkom 26. člena ZLD-1 ter upoštevaje določila SRS 3.12., smo navedeno finančno naložbo, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni po dnevnu bilance stanja, v bilanci stanja prenesli med kratkoročne finančne naložbe. Tako smo skozi celotno poročevalsko obdobje preko BKS Bank AG, Bančna podružnica paketno naročali odprodajo finančne naložbe v skladu z veljavnimi predpisi in pogoji poslovanja. Po podatkih iz Ljubljanske borze je na dan 31.12.2022 tržna vrednost naložbe znašala 920.000,00 € (KRKG 10.000 kos).

Kratkoročnih terjatev iz financiranja nismo imeli.

Druge kratkoročne terjatve v skupni višini 15.177 €, sestavljajo terjatve do ZZKS za refundacije boleznin nad 30 dni, refundacij iz razloga izolacij (Covid-19) in nege družinskega člana.

Aktivne časovne razmejitve v skupni višini 3.696 € za vnaprej plačane stroške spletnih strokovnih izobraževanj in naročnin (strokovne revije, spletna naročnina, Uradni list, ...).

c) Zaloge

Zaloge blaga na dan 31.12.2022 znašajo 1.770.430 €. Količnik obračanja zalog je 17,43 kar pomeni, da imamo povprečno zaloge za približno 20,94 dni. Količnik obračanja zalog se je v primerjavi z letom 2021 (16,22 in 22,5 dnevne) zmanjšal.

AKTIVA skupaj na dan 31.12.2022 znaša 9.824.221 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2021 povečala za 1.300.317 € oziroma za 15,25 %.

Struktura podatkov aktive iz bilance stanja v %:

- | | |
|---|----------|
| ▪ dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju | 16,10 %, |
| ▪ kratkoročna sredstva | 65,88 %, |
| ▪ zaloge | 18,02 %. |

AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

Na dan 31.12.2022 znašajo aktivni konti izvenbilančne evidence 8.877 €, predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice in bančno garancijo ZD Lendava.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

d) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo skupaj 778.313 € in predstavljajo obračunane bruto plače in nadomestila ter stroške v zvezi z delom za mesec december 2022 in vključuje tudi iz preteklih letih razporejen a neizplačan del presežka za plače.

Kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v višini 597.451 € in predstavljajo še ne zapadla plačila za nabavo zdravil in ostalega blaga, materiala in storitev.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo skupaj 146.542 € in predstavljajo:

- o obveznosti iz naslova prispevkov plač v skupni višini 120.203 €,
- o premije za kolektivno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev v višini 3.504 € in
- o obveznosti za DDV in DDPO v višini 52.544 €.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 4.167 € in predstavljajo še ne zapadle stroške opravljenih storitev v mesecu decembru 2022.

Pasivne časovne razmejitve v višini 52.000 € in zajemajo pogodbeno priznana namenska sredstva za izvajanje projekta ePUMP (Erasmus+) v znesku 12.000 € in rezervacijo v znesku 40.000 € za prejeto prekrškovno kazen, katere sodba še ni pravnomočna.

e) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva znašajo 5.743.629 € in so za 676.318 € višje od obveznosti predhodnega leta. Razlika predstavlja razporeditev presežka prihodkov nad odhodki leta 2021 za investicije in nadomestilo nepriznane amortizacije ter neodpisano vrednost nove nabave opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so viri sredstev za obveznosti dolgoročnih finančnih naložb v delnice gospodarskih družb in znašajo 35.295 € (že obrazloženo pri dolgoročnih finančnih naložbah).

Presežek prihodkov nad odhodki znaša na dan 31.12.2022 skupaj 2.466.824 € in se je v primerjavi z letom 2021, povečal za 5.697 € ali za 0,23 %.

PASIVA skupaj na dan 31.12.2022 znaša 9.824.221 € in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2021 povečala za 1.300.317 € oziroma za 15,25 %.

Struktura vseh virov podatkov pasive iz bilance stanja v %:

- | | |
|--|----------|
| ▪ kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve | 16,07 %, |
| ▪ lastni viri in dolgoročne obveznosti | 83,93 %. |

PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE

Na dan 31.12.2022 znašajo pasivni konti izvenbilančne evidence 8.877 € in predstavljajo odobren limit poslovne plačilne kartice in bančno garancijo ZD Lendava.

3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			2021	plan 2022	2022
1	2	3	4	5	6
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	34.351.646	35.750.000	36.652.227
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	740.303	250.000	285.658
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	33.611.343	35.500.000	36.366.569
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	51.025	1.200.000	58.491
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	91.489	0	1.597
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	247	0	48
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	247	0	48
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	34.494.407	36.950.000	36.712.363
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	29.237.156	31.200.000	31.490.535
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	28.382.213	30.000.000	30.631.179
460	STROŠKI MATERIALA	873	203.627	200.000	127.995
461	STROŠKI STORITEV	874	651.316	1.000.000	731.361
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	4.196.186	4.065.000	4.153.601
del 464	PLAČE IN NADOMEŠTILA PLAČ	876	3.368.466	3.200.000	3.240.643
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	525.107	515.000	526.640
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	302.613	350.000	386.318
462	G) AMORTIZACIJA	879	165.766	175.000	165.117
463	H) REZERVACIJE	880	0	0	40.000
465	J) DRUGI STROŠKI	881	160.717	160.000	128.064
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0	3
468	L) DRUGI ODHODKI	883	600	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	1.084	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.084	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	33.761.509	35.600.000	35.977.320
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	732.898	1.350.000	735.043
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	56.579	100.000	53.029
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	676.319	1.250.000	682.014
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	400.000	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	92	100	104
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12

Šifra in ime proračunskega uporabnika:

27537 POMURSKE LEKARNE MURSKA SOBOTA

Sedež uporabnika: KOCLJEVA UL. 2, 9000 MURSKA SOBOTA

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU ZA LETO 2022

Zap.št.	Naziv	Znesek
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	648.965
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu + povečan za neizplačan del iz leta 2021 (točka 5)	578.993 -22.575
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1+2)	1.205.383
4	Dovoljen obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (50 %)	602.692
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4-2) – neizplačan del	-46.274

Opombe:

Zap.št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca
1.	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig;
2.	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15 in 3/16) pod šifro D 030;
3.	Seštevek zneskov (zap.št. 1 + zap.št. 2)
4.	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5.	Razlika zneskov (zap.št.4 – zap.št.2).

3.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V Pomurskih lekarnah smo v letu 2022 ustvarili za 36.712.363 € celotnih prihodkov, kar je za 237.637 € oz. 0,64 % manj kot smo planirali in za 6,43 % več kot v letu 2021. Pretežni del razlike višjih prihodkov predstavlja nabavno vrednost izdanih dragih zdravil, skupaj z lekarniško storitvijo.

Osnova za pridobivanje prihodkov za opravljanje lekarniške dejavnosti je Pogodba o izvajanju programa lekarniških storitev za posamezno pogodbeno leto, ki je sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Osnova za podpis pogodbe je določena na podlagi 63., 64. in 65. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju s spremembami ter s Splošnim dogovorom za posamezno pogodbeno leto. Partnerji (Ministrstvo za zdravje, Zdravniška zbornica Slovenije, Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije, Lekarniška zbornica Slovenije, Skupnost slovenskih naravnih zdravilišč, Skupnost socialnih zavodov Slovenije, Skupnost organizacij za usposabljanje Slovenije in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije) predračunsko določijo program vseh zdravstvenih storitev in izhodišča za njegovo izvajanje ter oblikovanje cen v Republiki Sloveniji za posamezno pogodbeno leto.

Dogovor določa sledečo vsebino:

- program, ki opredeljuje vrsto in obseg programov zdravstvenih dejavnosti iz obveznega zdravstvenega zavarovanja,
- zmogljivosti, potrebne za izvedbo dogovorjenega programa,
- obseg sredstev za dogovorjene programe,
- globalno delitev finančnih sredstev po zdravstvenih dejavnostih opredeljenih v tem Dogovoru,
- izhodišča za oblikovanje vrednosti programa oziroma cen zdravstvenih storitev,
- druge podlage za sklepanje pogodb med Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in javnimi zdravstvenimi zavodi ter drugimi pravnimi in fizičnimi osebami, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na podlagi koncesije.

Izvajalcem lekarniške dejavnosti so bili, skladno s Splošnim dogovorom za leto 2022, načrtovani naslednji plačni razredi zaposlenih:

○ farmacevt specialist	45
○ farmacevt receptar	41
○ farmacevtski tehnik	28
○ delavci drugih strok	29
○ lekarniški delavec	15
○ farmacevt v dežurni službi v lekarni	41

Oblikovanje in financiranje programov za lekarniško dejavnost pa je podrobneje določeno v prilogi k Splošnemu dogovoru (Priloga LEK), ki v drugem poglavju opredeljuje merila in usmeritve za oblikovanje programov in zmogljivosti lekarniške dejavnosti. Obseg priznanih storitev iz programa lekarniškega dela, ki je izražen v storitvenih točkah in zajema izdajo zdravil ter živil za posebne zdravstvene namene, je natančno opredeljen v šifrantu storitev. Posameznemu izvajalcu lekarniške dejavnosti se je v letu 2022 priznaval obseg programa lekarniških storitev v višini 10.166 lekarniških točk na zaposlenega. Na podlagi dogovorjene produktivnosti so tako bile določene strukturirane potrebe lekarniškega kadra, ki je izražen kot t.i. »lekarniški tim«:

- 0,0151 magister farmacije specialist,
- 1,0000 magister farmacije,
- 0,5756 farmacevtski tehnik in
- 0,2630 administrativno tehnični delavec.

Cena lekarniške storitve (vrednost točke ZZZS) je določena s Splošnim dogovorom za posamezno leto in vključuje sledečo strukturo priznanih stroškov:

Struktura vrednosti točke (T):	€	delež %
Stroški dela	2,80 €	78,9 %
Materialni stroški	0,57 €	16,0 %
Amortizacija	0,12 €	3,4 %
Informatizacija	0,06 €	1,7 %
SKUPAJ	3,55 €	100 %

Le ta nikakor ne upošteva vseh dejanskih stroškov: dela, amortizacije, materialnih stroškov, vsakokratnih dodatnih stroškov iz naslova uvajanja novih nujnih razširitev dela ter stroška kapitala, vezanega v zalogah zdravil.

Nabavna vrednost prodanih zdravil ni predmet pogodbe, saj cene le teh ne vplivajo na izvajanje storitev lekarniške dejavnosti. Lekarniški javni zavodi nabavno vrednost izdanih zdravil, z upoštevanimi vsemi popusti na ceno zdravila, samo »prefakturirajo« končnemu plačniku (zavarovalnice).

Javni zavod Pomurske lekarne je, za opravljanje javne lekarniške dejavnosti od ZZZS v letu 2022 brez dežurstva, skladno s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev, prejel sredstva za priznane naslednje vrednosti po pogodbi za leto 2022 (povprečna lekarniška točka T= 3,62 €):

▪ stroški dela	2.257.008 €,
▪ materialni stroški in storitve	457.695 €,
▪ amortizacija	97.260 €,
▪ informatizacija	48.630 €,
SKUPAJ	2.860.593 €.

Odhodki so znašali skupaj 35.977.320 €, kar je za 377.320 € oz. 1,06 % več kot smo planirali in za 6,56 % več kot v letu 2021, iz razloga podaljšanja ukrepov za čas obvladovanja epidemije Covid-19 in dodatnega obsega izvajanja novih storitev, ki zajema nabavno vrednost izdanih HAG testov. Pretežni del ostale razlike višjih odhodkov pa pripisujemo zvišanju nabavne vrednosti izdanih dragih zdravil.

Poslovanje v letu 2022 smo zaključili s presežkom 682.014 €, kar je za 5.695 € ali za 0,84 % več kot v letu 2021 in za 45,44 % manj kot smo planirali (plan 1.250.000 €). Presežek prihodkov nad odhodki je nižji od planiranega predvsem zaradi nerealizirane odprodaje dolgoročne finančne naložbe.

PRIHODKI

a) Prihodki od poslovanja

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev v višini 285.658 € predstavljajo prihodke od provizije za opravljene storitve za prostovoljna zdravstvena zavarovanja Vzajemni, Generali in Triglavu v skupni višini 57.156 €, prihodke od najemnin za poslovne prostore in stanovanja skupaj 6.195, prihodki od refundacij nadomestil boleznin v breme ZZZS v višini 149.687 €, projekt ePUMP 16.000 € ter drugi prihodki skupaj s prihodki iz naslova marketinških storitev 56.620 €.

Prihodki od prodaje blaga in materiala znašajo skupaj 36.366.569 € in jih sestavljajo prihodki za opravljanje lekarniških in drugih storitev v višini 19.774.108 €, katerih plačnik je ZZZS (obvezno zavarovanje za zdravila in medicinske pripomočke 18.385.927 €,

dodatno zavarovanje socialno ogroženih občanov in pripornikov 346.337 €, izdaja HAG testov upravičencem 875.423 €, pavšal - dežurna služba 124.964 €, dodatek za dvojezičnost 11.300 € in refundacije stroškov pripravnikov 30.157 €), prihodki iz prostovoljnega dodatnega in nadstandardnega zdravstvenega zavarovanja za zdravila in MP v višini 8.447.315 €, prihodki od prodaje blaga in storitev brez recepta – t.i. ročna prodaja v višini 6.465.018 €, prihodki od samoplačniških receptov in doplačil občanov brez prostovoljnega zavarovanja v višini 831.813 €, prihodki od prodaje posrednim in neposrednim proračunskim porabnikom v višini 622.209 € ter prihodki od prodaje na naročilnice gospodarskim subjektom v višini 226.106 €.

b) Finančni prihodki

Finančni prihodki v višini 58.491 €, so sestavljeni iz prihodkov obresti od depozitov, dividend ter drugih finančnih prihodkov.

c) Drugi prihodki

Druge prihodke izkazujemo v višini 1.597 € in predstavljajo prejeto donacijo za stavbno pravico (celostna prenova Kocljeva ulica).

d) Prevrednotovalni poslovni prihodki

Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 48 €.

STRUKTURA CELOTNIH PRIHODKOV V % (skupaj 36.712.363 €):

▪ prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0,78 %,
▪ prihodki od prodaje blaga in materiala	99,06 %,
▪ finančni prihodki	0,16 %,
▪ drugi prihodki	0,00 %,
▪ prevrednotovalni poslovni prihodki	0,00 %.

ODHODKI

a) Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški blaga, materiala in storitev znašajo skupaj 31.490.535 €. Od tega znašajo:

- **nabavna vrednost prodanega materiala in trgovskega blaga** 30.631.179 € in je za 2.248.966 € oz. 7,92 % večja kot v predhodnem letu. Sestavljajo jo stroški prodanih zalog v višini 31.359.681 €, odpisi 11.304 €, naknadno prejeti popusti na obseg opravljenе dejavnosti in skonti v višini -750.765 €, popisne razlike in uskladitve v znesku 10.959 €.

Nabavna vrednost prodanega blaga se, predvsem na račun dragih zdravil, nabave HAG testov in cenovne strukture predpisovanj, konstantno zvišuje. ZZZS na liste zdravil vse pogosteje razvršča nova (inovativna) zdravila, ki sicer prispevajo h kakovostnejšemu zdravljenju bolnikov in daljši življenjski dobi, so pa ta zdravila zelo draga. Trend predpisovanja dragih zdravil za posebne zdravstvene namene obremenjuje vezana sredstva lekarne za zaloge, povzroča dodatne stroške za vzdrževanje pogojev hrانjenja teh zdravil in tako izrazito povečuje tveganje obvladovanja sistema »hladne verige«. Na navedenem področju je plačilo za lekarniško storitev v lekarniški točki premalo upoštevano. Storitev svetovanja in strokovna odgovornost farmacevta je v procesih nabave, hrانjenja in izdaje dragih zdravil najbolj zahtevno ter je tudi stroškovno najbolj obremenjeno za lekarno. Obstaječ storitveni sistem vrednotenja in financiranja, na tem področju lekarniškega dela, ne zagotavlja dodatnih virov in ne sledi hitro spreminjačim se razmeram in zahtevam po obvladovanju sodobnih postopkov hrانjenja, varne distribucije

in izdaje zdravil iz t.i. »hladne verige«, v skladu s Pravilnikom o izvajanju lekarniške dejavnosti.

- **stroški materiala** v višini 127.995 € in so napram letu 2021 nižji za 75.632 € oz. 37,14 %. Nižji stroški so posledica ukinitev oz. omilitve preventivnih ukrepov za zaježitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 (zaščitna sredstva). Večje postavke po vrstah teh odhodkov (20.000 € in več) so:
 - električna energija 25.488 €,
 - drobni inventar z življenjsko dobo do 1 leta 20.055 €.
- **stroški storitev** znašajo skupaj 731.361 € in so v primerjavi z letom poprej višji za 80.045 € oz. 12,29 %. Večje (več kot 20.000 €) in druge postavke po vrstah storitev so:
 - stroški ogrevanja 42.377 €,
 - telefon, elektronska pošta, internet, poštnina 40.280 €,
 - vzdrževanje računalniške opreme in programov 120.225 €,
 - vzdrževanje druge opreme 78.557 €,
 - najemnina za poslovne prostore 85.164 €,
 - najemnina MOSS, CLOUD (oblak), ZBIRNI CENTER, i-CLOUD (arhiv), DMS (dokumentni sistem), Z-net 42.045 €,
 - stroški plačilnega prometa in poslovanja s plačilnimi karticami 58.026 €,
 - oglaševalske storitve 62.750 €,
 - stroški storitev fizičnih oseb – avtorski honorarji 12.673 €,
 - strokovno izobraževanje zaposlenih 29.597 €.

b) Stroški dela

Stroški dela znašajo skupaj 4.153.601 € in so za 42.585 € oz. 1,01 % nižji kot v predhodnem letu. Razlog za zmanjšanje navedenih stroškov je posledica ukinitev dodatkov za lekarniške strokovne delavce, ki jih je zavod prejel v času obvladovanja izrednih epidemioloških razmer. Prav tako je so, na temelju sprejetih Ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023, le ti ob koncu poslovnega leta vplivali na višino načrtovanih stroškov dela. Sprejeti ukrepi se nanašajo na dvig plačne lestvice za 4,5 % (plače oktober 2022), višji znesek regresa za prehrano (september 2022), redna napredovanja (december 2022) ter nadomestil bolezni v znesku 149.687 €.

V zavodu smo upoštevali Priporočilo 1 k SRS (2019) v zvezi s knjiženjem bolezni po bruto načelu kot prednostnemu načinu, ko zavod med stroške dela pripoznavata tudi nadomestila za obračunane boleznine. Razlika med bruto in neto načelom nima vpliva na končni poslovni izid, saj zavod za le ta nadomestila izkazuje večje stroške dela, ker jih zaposlenim obračunava in dejansko izplača v skladu s pogodbo o zaposlitvi. Obenem pa evidentira prihodke iz naslova refundacij nadomestil v istem znesku.

Plače in nadomestila plač znašajo 3.240.643 € in so za 127.823 € oz. 3,79 % nižji napram predhodnega leta. Med plačami in nadomestili plač izkazujemo tudi akontativna izplačila delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 578.993 €, zmanjšan za 22.575 € neizplačanega dela iz prejšnjega leta (brez prispevkov). V skladu z določili Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. št. 97/2009, 41/2012) ugotavljamo dovoljen obseg sredstev za te namene z obrazcem »Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaja blaga in storitev na trgu«, ki ga izkazujemo na strani 49.

Kot izhaja iz zgoraj navedenega obrazca dovoljenega obsega sredstev za te namene, z akontativnim izplačevanjem med letom, nismo presegli. Ugotovljen obseg sredstev za te namene služi tudi kot dovoljen akontativni obseg za leto 2023.

Prispevki za socialno varnost delavcev v breme delodajalca znašajo 526.640 € in so za 1.533 € oz. 0,29 % višji kot v predhodnem letu.

Drugi stroški dela znašajo 386.318 € in so za 83.705 € višji napram predhodnega leta. Razlog za povišanje je sprejet Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (od september 2022).

Nadomestila za prehrano med delom, povračila stroškov za prihod na delo, smo izplačevali v skladu s Kolektivno pogodbo za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije.

Med drugimi stroški dela izkazujemo tudi nagrade ob delovnih jubilejih, ob upokojitvi ter solidarnostno pomoč, premije za dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence.

Analiza nadomestil plač

V javnem zavodu Pomurske lekarne je bilo v letu 2022 skupaj 27.409 ur odsotnosti od dela, kar predstavlja letni fond skupnih ur za 13,13 delavcev.

V breme zavoda so izplačane boleznine za 5.001 ur, poškodbe, ki niso povezane z delom v breme delodajalca 232 ur. Skupne ure nadomestil v breme zavoda znašajo 5.233 ur (19,09 % vseh ur odsotnosti oz. 2,51 delavca).

V breme ZZZS so izplačane boleznine za 13.176 ur (48,07 % vseh ur odsotnosti oz. 6,31 delavca). Od tega so nadomestila za razlog izolacije 3.450 ur, boleznin 8.447 ur, poškodbe izven dela 88 ur, nege in spremstva otrok 1.191 ur in krvodajstva 31 ur.

Razen teh odsotnosti je bilo še 8.992 ur zaradi porodniškega oz. starševskega dopusta in varstva otrok ter 8 ur iz naslova udeležbe na sodišču (32,84 % vseh ur odsotnosti oz. 4,31 delavca)

Pretežna zaposlitev žensk vpliva na višji delež porodniških in bolniških odsotnosti ter nege družinskega člena. Seštevek vseh realiziranih ur v letu 2022, skupaj z refundacijami in dežurstvom, znaša 218.809 ur ali 104,79 delavcev.

Struktura dela

Število zaposlenih iz skupno opravljenih 218.809 ur z refundacijami, povprečno predstavlja 104,79 delavcev. Tako izračunana povprečna bruto plača na zaposlenega v zavodu znaša 2.577,09 € in je, v primerjavi s povprečno bruto plačo zaposlenega v zavodu v letu 2021 (2.657,13 €), nižja za 3,01 %.

c) Amortizacija

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. V cenah storitev je obračunana amortizacija v celoti priznana in znaša 165.117 €.

d) Rezervacije

V znesku 40.000 € za prejeto prekrškovno kazen, katere sodba še ni pravnomočna.

e) Ostali drugi stroški

Ostali drugi stroški znašajo 128.064 €. Med druge stroške knjižimo plačila članarin Lekarniški zbornici, aranžiranje izložb in druge krasitve poslovnih prostorov, stroške plačil za dela študentov, štipendije, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, prispevke za spodbujanje zaposlovanja invalidov, stroške prehrane študentov in dijakov na obvezni praksi ter druge stroške in dajatve, ki niso odvisni od poslovnega izida.

f) Finančni odhodki

Finančni odhodki v letu 2022 so znašali 3 € (obresti).

g) Drugi odhodki

Drugih odhodkov v letu 2022 nismo imeli.

h) Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalnih odhodkov v letu 2022 nismo imeli.

i) Davek od dohodka pravnih oseb

Po Pravilniku o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti se, pri ugotavljanju davčne osnove za davek od dohodka pravnih oseb po 9. Členu ZDDPO-2, izvzame prihodek od nepridobitne dejavnosti. Davek od dohodka pravnih oseb iz pridobitne dejavnosti v letu 2022 znaša 53.029 €.

STRUKTURA CELOTNIH ODHODKOV V % (skupaj 35.977.320 €):

▪ stroški blaga materiala in storitev	87,52 %,
▪ stroški dela	11,55 %,
▪ amortizacija	0,46 %,
▪ rezervacije	0,11 %,
▪ drugi stroški	0,36 %,
▪ drugi odhodki	0,00 %,
▪ prevrednotovalni poslovni odhodki	0,00 %.

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitivni poslovni izid. Dejansko dosežen poslovni izid v letu 2022 smo zaključili s presežkom 682.014 €, kar je za 5.695 € ali za 0,84 % več kot v letu 2021 in za 45,44 % manj kot smo planirali (plan 1.250.000 €). Presežek prihodkov nad odhodki je nižji od planiranega predvsem zaradi nerealizirane odprodaje dolgoročne finančne naložbe.

3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Členitov podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek			
			JAVNA SLUŽBA		TRG	
			Plan 2022	Realizacija 2022	Plan 2022	Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	660	29.150.000	29.442.332	6.600.000	7.209.895
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	150.000	160.902	100.000	124.756
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	29.000.000	29.281.430	6.500.000	7.085.139
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.200.000	58.491	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0	0	1.597
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0	0	48
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0	0	48
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	30.350.000	29.500.823	6.600.000	7.211.540
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	26.250.000	26.413.962	4.950.000	5.076.573
del 466	NABAVENTA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	25.900.000	25.831.321	4.100.000	4.799.858
460	STROŠKI MATERIALA	673	100.000	102.818	100.000	25.177
461	STROŠKI STORITEV	674	250.000	479.823	750.000	251.538
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	2.700.000	2.850.233	1.365.000	1.303.368
del 464	PLAČE IN NADOMEŠILA PLAČ	676	2.200.000	2.362.378	1.000.000	878.265
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	350.000	381.094	165.000	145.546
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	150.000	106.761	200.000	279.557
462	G) AMORTIZACIJA	679	120.000	108.782	55.000	56.335
463	H) REZERVACIJE	680	0	0	0	40.000
465	J) DRUGI STROŠKI	681	80.000	68.283	80.000	59.781
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0	0	3
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	29.150.000	29.441.260	6.450.000	6.536.060
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	1.200.000	59.563	150.000	675.480
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689		0		0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	50.000	26.514	50.000	26.515
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	1.150.000	33.049	100.000	648.965
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0	400.000	0

3.3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Ker zavod opravlja svojo dejavnost kot javno službo ter kot prodajo blaga in storitev na trgu, je potrebno po vrstah teh dejavnosti, razmejevati tudi prihodke in odhodke. Pri razmejevanju izvajanja javne službe ter prodaje blaga in storitev na trgu, je potrebno upoštevati tudi vire sredstev financiranja te dejavnosti.

Tako zavod ločeno izkazuje prihodke v zvezi z opravljanjem javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj in prihodke v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe iz nejavnih virov ter prodaje blaga in storitev na trgu (odslej tudi tržna dejavnost).

ZLD-1 v 16. členu opredeljuje vodenje finančnega poslovanja, kjer je določeno, da ne glede na določbe drugih predpisov, ki urejajo pravila vodenja poslovnih knjig in izdelave računovodskih poročil, izvajalec lekarniške dejavnosti ločeno izkazuje podatke o finančnem in materialnem poslovanju, kar omogoča spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja z javnimi sredstvi ločeno od spremljanja poslovanja z zasebnimi sredstvi.

Zavod v skladu s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2020 - 2024 in Pogodbo o izdaji (izposoji), servisiranju in vzdrževanju medicinskih pripomočkov med poslovnimi prihodki, iz naslova dejavnosti javne službe iz javnih virov in prihodkov od dopolnilnih prostovoljnih zdravstvenih zavarovanj, izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na recept (ZZZS, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke od prodaje HAG testov – proračun Republike Slovenije,
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na naročilnico (ZZZS, dopolnilna prostovoljna zdravstvena zavarovanja);
- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil ter medicinskih pripomočkov neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom,
- prihodke od najemnin,
- finančne prihodke in obresti od sredstev na računu UJP,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo (dodatki Covid, pripravniki),
- prihodki od dividend in finančnih naložb ter
- prihodke za zagotavljanje dežurne službe in dodatka za dvojezičnost.

Med poslovnimi prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa zavod izkazuje:

- prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil na samoplačniški recept in prihodke od prodaje gotovih in magistralnih zdravil v prosti prodaji in drugim pravnim osebam,
- prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov na samoplačniško naročilnico in prihodke od prodaje medicinskih pripomočkov v prosti prodaji in drugim pravnim osebam,
- prihodke od prodaje ostalega trgovskega blaga,
- prihodke od drugih storitev (provizije PZZ) in
- druge prihodke, obresti in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost je izvedeno v skladu z naslednjimi sodili:

- zavod izkazuje odhodke po posameznih vrstah dejavnosti neposredno glede na to na katero dejavnost se nanašajo prihodki, v povezavi s katerimi so ti odhodki nastali.

Pri delitvi odhodkov, ki jih ni mogoče neposredno izkazati v okviru posamezne vrste dejavnosti, uporablja zavod kot sodilo razmerje med poslovnimi prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. V letu 2022 je to razmerje znašalo za dejavnost javne službe 80 % in za tržno dejavnost 20 %.

3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znosok		
			2021	Plan 2022	2022
1	2	3	4	5	6
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	33.827.490	38.239.000	36.024.132
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	27.662.307	31.739.000	29.153.345
	A. Prihodki iz sredstev javnih finanč (404+407+410+413+418+419)	403	18.613.795	21.036.000	19.298.161
	a. Projeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	1.204.006	1.000.000	1.220.869
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.204.006	1.000.000	1.220.869
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0	0
	b. Projeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0
	c. Projeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	17.385.789	20.000.000	18.053.292
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	17.385.789	20.000.000	18.053.292
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0
	d. Projeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	24.000	36.000	24.000
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	9.048.512	10.703.000	9.855.184
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobčku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	51.006	1.200.000	56.300
7103	Prihodki od najemn, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	2.190	3.000	2.631
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	8.995.316	9.500.000	9.796.253
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0
788	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0
782	Prejela sredstva iz proračuna EU iz struktturnih skladov	488	0	0	0
783	Prejela sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0	0
784	Prejela sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0	0
787	Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	430	0	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	6.165.183	6.500.000	6.870.787
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	6.165.183	6.500.000	6.870.787
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	33.753.951	39.855.631	35.173.758
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	28.260.614	33.855.631	28.933.127
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	2.504.392	2.860.000	2.180.524
del 4000	Plače in dodatki	440	2.299.065	2.500.000	1.935.388
del 4001	Regres za letni dopust	441	83.425	110.000	108.499
del 4002	Povračila in nadomestila	442	80.212	150.000	80.733
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0	0
del 4004	Sredstva za nadumno delo	444	0	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	41.690	100.000	55.904
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	411.604	444.500	381.749
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	208.895	230.000	188.145
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	169.909	180.000	154.562
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.331	2.500	2.093
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.623	2.000	1.703
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	28.846	30.000	35.246
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	25.205.509	28.521.000	26.295.222
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	123.564	160.000	148.309
del 4021	Posebni material in storitve	455	24.374.921	27.500.000	25.443.454
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	114.472	200.000	111.065
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	829	1.000	1.154
del 4024	Izdatki za službeno potovanja	458	38.896	70.000	63.671
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	161.762	220.000	178.198
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	89.268	70.000	94.842
del 4027	Kazni in odškodnine	461	491	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	301.306	300.000	254.529
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	61	61	61
413	I. Drugi tekoči domaći transferji	469	0	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	139.048	2.030.070	75.571
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	2.893	352.100	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0
4202	Nakup opreme	473	109.726	957.170	67.165
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	3.333	618.300	3.319
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	20.665	102.500	5.087
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	2.431	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	5.493.337	6.000.000	6.240.631
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	1.012.790	1.200.000	1.064.887
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	173.126	200.000	175.145
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	4.307.421	4.600.000	5.000.599
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	73.539	0	850.374
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	-1.616.631	0

3.4.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri sestavi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka smo upoštevali naslednje:

- za priznavanje prihodkov in odhodkov sta morala biti izpolnjena dva pogoja in sicer poslovni dogodek je moral nastati ter denarni tok - prejemki oz. izplačila so morala biti izvršena;
- denarni tok za dane depozite prostih denarnih sredstev in prejeta vračila teh depozitov nismo izkazovali; izkazali smo le prejete obresti od teh depozitov;
- pri razporejanju prihodkov – prejemkov na javno službo in tržno dejavnost, smo kot prejemke javne službe upoštevali vsa plačila prejeta od ZZZS, plačila zavarovalnic za dopolnilno prostovoljno zdravstveno zavarovanje, plačila neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov ter obresti od sredstev na transakcijskem računu, prihodke od udeležbe pri dobičku in dividende ter prihodke iz naslova najemnin oz. zakupnin;
- kot prejemke tržne dejavnosti smo upoštevali prejemke od prodaje zdravil in ostalega blaga iz nejavnih sredstev (fizične in pravne osebe), prejemke za opravljanje računovodskih in drugih storitev (provizije, najemnine), prejemke od obresti za depozite, druge prihodke in prevrednotovalne poslovne prihodke;
- odhodke – izdatke za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti, smo razporejali po nastanku, razen pri izdatkih, katerih nastanek ni bilo možno definirati pa smo razporejali v razmerju med prihodki od poslovanja iz javne službe oz. tržne dejavnosti. To razmerje v letu 2022 znaša za dejavnost javne službe 81 % in za tržno dejavnost 19 %;
- izkazovanje odhodkov za plače javne in tržne dejavnosti je obrazloženo v izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti;
- investicijske odhodke smo v celoti zajeli med odhodke – izdatke javne službe;
- odhodke za nabavno vrednost prodanega blaga smo izkazali glede na dejansko realizacijo s tem, da smo izdatke za nabavno vrednost prodanega blaga tržne dejavnosti zmanjšali za prejete bonuse in skonte.

Celotni prihodki po načelu denarnega toka znašajo skupaj 36.024.132 €, kar je za 2.214.868 € oz. 5,79 % manj kot smo planirali in za 6,49 % več kot v letu 2021. Na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22) in Odloka o okviru za pripravo proračunov sektorja država za obdobje od 2022 do 2024 (Uradni list RS, št. 65/21, 183/21, 125/22 in 146/22), omejen z najvišjim obsegom izdatkov za zdravstveno blagajno po denarnem toku za posamezno leto. Ob koncu leta 2022 je naš največji plačnik ZZZS plačal vse obveznosti iz leta 2022.

Odhodki so znašali skupaj 35.173.758 kar je za 4.681.873 - oz. 11,75 % manj kot smo planirali in za 4,21 % več kot v letu 2021.

Odstopanje planiranih odhodkov po načelu denarnega toka je posledica neizvedenih planiranih investicij in investicijskih vlaganj. Prav tako nismo uspeli realizirati odprodaje dolgoročne finančne naložbe (KRKG).

Tako je v računovodskem izkazu po načelu denarnega toka izkazan presežek prihodkov nad odhodki v višini 850.374 €.

3.5 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		v EUR (brez centov)
			Tekočega leta	Prejšnjega leta	
1	2	3	4	5	
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0	
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0	
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0	
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0	
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0	
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0	
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0	
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0	
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0	
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0	
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0	
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0	
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0	
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0	
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0	
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0	
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0	
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0	
4405	Dana posojila občinam	518	0	0	
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0	
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0	
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0	
4409	Plačila zapadnih poroštev	522	0	0	
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0	
	VII/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0	
	VII/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0	

3.5.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, saj nismo dajali posojil. Naložbe začasno prostih denarnih sredstev – depozitov in njihova vračila se na kontih 440 oz. 750 ne knjižijo, zato jih v tem izkazu ne izkazujemo.

3.6 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti kredili pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti kredili pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti kredili pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti kredili pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti kredili pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti kredili pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti kredili pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+524+570)-(486+525+571)	572	850.374	73.539
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(486+524+570)	573	0	0

3.6.1 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz ne izkazuje podatkov, ker se nismo zadolževali, razen podatka pod oznako 572, ki predstavlja presežek prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka na dan 31.12.2022.

3.7 DRUGA POJASNILA

3.7.1 Poročilo o porabi sredstev amortizacije v letu 2022

Amortizacija je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme sredstev v upravljanju. V cenah storitev je obračunana amortizacija v celoti priznana in znaša 165.117 €.

Sredstva amortizacije smo uporabili znotraj investicijskega in tekočega vzdrževanja, za novo nabavo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja, v skladu s planom za leto 2022, v celotnem znesku 165.117 €.

3.7.2 Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz preteklih let

Na podlagi sklepa 4. seje sveta zavoda z dne 17.3.2022, smo sredstva poslovnega izida leta 2021 namenili za:

- investicije v prostore in opremo	626.319 €
- razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev	50.000 €.

3.8 PREDLOG RAZPOREDITVE POZITIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2022

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 razporedi za naslednje namene:

- solventno in likvidno poslovanje javnega zavoda,
- investicije v prostore in opremo,
- razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev.

PRILOGE

- Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2022 – I. del
- Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2022 – II. del
- Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022
- Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022

IV. ZAKLJUČEK

Javni zavod Pomurske lekarne, je v letu 2022 uspešno posloval in v pretežni meri uresničil temeljne cilje poslovanja zavoda. Uspešno je skrbel za razvoj lekarniške dejavnosti na območju Pomurja na strokovnem in kadrovskem področju. Ocenujemo, da je uspešno poslovanje posledica zelo vestnega dela vseh zaposlenih in dobrega sodelovanja z večino članov sveta zavoda kot predstavnikov naših ustanoviteljev, ter sodelovanja z večino ustanoviteljev. Mestna občina Murska Sobota (ki na podlagi Odloka o ustanovitvi JZ izvršuje ustanoviteljske pravice, vezane na imenovanje direktorja v imenu vseh občin ustanoviteljic), namreč tudi v letu 2022 ni podala soglasja k imenovanju direktorja, zato je bil s strani sveta zavoda v mesecu marcu 2022 imenovan vršilec dolžnosti direktorja.

Tudi v preteklem letu se je, kljub izrednim razmeram, izboljšala kakovost našega dela. Naše lekarne so verificirane s strani Ministrstva za zdravje in delajo v skladu s Pravilnikom o opravljanju lekarniške dejavnosti in zahtevami »Dobre lekarniške prakse«. Navkljub težavnemu obdobju epidemije smo uspeli potrditi kakovost naših procesov in izvesti zunanjo presojo. Uspešno smo potrdili certifikat standarda kakovosti ISO 9001:2015 in standarda kakovosti zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001:2018. S strani presojevalcev je bila celotnemu kolektivu izrečena posebna pohvala, saj od uveljavljanja sistema ISO standarda, opažajo znaten napredek na področju politike vodenja kakovosti.

Oskrba z zdravili je bila dobra, kadrovska problematika pomankanja farmacevtov se z zaposlovanjem novih kadrov uspešno rešuje. Izboljšujemo delovne pogoje zaposlenih, našim pacientom pa z zagotavljanjem prijaznih prostorov približujemo naše storitve. Tudi v letu 2022 smo v lekarnah posodabljali računalniške programe in telekomunikacijsko opremo. Še vedno smo se srečevali z nerešenimi sistemskimi težavami v zvezi s samim delovanjem, poslovanjem in obvladovanjem procesov z elektronskimi listinami (e-Recepti). Napreden lekarniški informacijski sistem je del nacionalne sheme e-Zdravje in je nepogrešljiv element nemotenega izvajanja lekarniške dejavnosti. Zanesljivost preskrbe sloni na vzdrževanju nepreklenjenega delovanja informacijskega sistema, ki mora venomer omogočati ažurno odpravo prekinitev in takojšnjo vzpostavitev prvotnega delovanja.

Še vedno ni razrešeno vprašanje uporabe določil Zakona o javnih naročilih pri nabavi zdravil za nadaljnjo prodajo. Javni lekarniški zavodi so kljub nerazrešenim vprašanjem v mesecu oktobru 2022 že četrtič objavili skupni javni razpis za nabavo zdravil, za katerega pa, glede na vložene revizijske zahteve, Državna revizijska komisija še ni sprejela končne odločitve.

Lekarniška zbornica Slovenije že vseskozi izpostavlja, da naj bi izvajanje postopkov javnih naročil za nabavo zdravil povzročilo motnje na trgu zdravil in moteno oskrbo prebivalstva z zdravili. Računsko sodišče RS je v zbirnem poročilu prečne revizije (10.12.2021) navedlo, da, pristojne institucije na sistemski ravni še niso analizirale in ocenile realnosti ter velikosti morebitnih tveganj v tej smeri. V nadaljevanju navajajo, da v kolikor bodo analize pokazale, da ob naročanju zdravil po predpisanih postopkih javnega naročanja dejansko obstaja realno tveganje za nastanek motenj na trgu z zdravili in pri oskrbi prebivalstva z zdravili, morata Ministrstvo za zdravje in Ministrstvo za javno upravo nemudoma aktivno pristopiti k iskanju in oblikovanju sistemske rešitve za nabavo zdravil v Republiki Sloveniji, s katero bo naročanje zdravil skladno s predpisi Evropske unije, hkrati pa ne bo povzročilo motenj na trgu zdravil in pri oskrbi prebivalstva z njimi.

V letu 2022 smo opravili pet internih strokovnih nadzorov (lekarna Črenšovci, lekarna Gornja Radgona, lekarna Pri gradu, lekarna Puconci, lekarna Lendava - Mlinska). Lekarniška zbornica Slovenije je opravila strokovni nadzor s svetovanjem v lekarnah Lendava pri ZD in lekarni Gornja Radgona. S strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije je bil opravljen nadzor dobavitelja medicinskih pripomočkov – obratovalni čas in izdajno mesto (Lekarna Beltinci, Lekarniški podružnici Dobrovnik in Turnišče). S strani Inšpekcijske za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin sta bila pregledani lekarniški entoti Ljutomer in Turnišče. V lekarni Murska Sobota in upravi zavoda je bil s strani Ministrstva za obrambo opravljen inšpekcijski nadzor na področju kritične infrastrukture.

Poleg navedenih nadzorov je bil v letu 2022 še izredni inšpekcijski nadzor na področju lekarniške dejavnosti s strani JAZMP v lekarni Lendava pri ZD.

Vsi nadzori, kontrole in inšpekcijski pregledi so ugotovili in potrdili skladnost poslovanja s predpisi na vseh pregledanih področjih izvajanja lekarniške dejavnosti.

V Pomurskih lekarnah sprotno osvežujemo naše internetne strani (www.pomurske-lekarne.si) in projektno internetno stran Lepo poZDRAVLJENI (www.lepopozdravljeni.si). Naše svetovalne strani na internetu so zelo dobro obiskane, odgovarjamo pa tudi na vprašanja naših obiskovalcev.

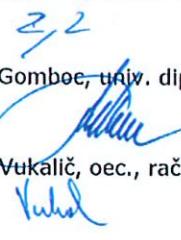
Našteti rezultati so odraz koordiniranega ter dobrega dela vodstvenih in vseh drugih delavcev, tako v vseh enotah, kakor v Pomurskih lekarnah kot celoti. Dosledno se je spoštovalo tudi dogovorjene prioritete v tradicionalno dobrih odnosih s poslovnimi partnerji.

Zaključimo lahko, da je bil zavod pri opravljanju svojega poslanstva v letu 2022 uspešen, tako na strokovnem kot tudi na ekonomskem področju. V pretežni meri so bili doseženi naši temeljni in letni cilji, dobra in varna preskrba pacientov z zdravili, ter zagotovljena uspešna rast in razvoj zavoda.

Murska Sobota, februar 2023

Letno poročilo pripravili:

Ivan Zajc, mag. farm, v.d. direktorja



Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon., pomočnik v.d. direktorja

Zalika Vukalič, oec., računovodkinja



Barbara Gerlec, univ. dipl. prav., strokovna sodelavka



Struktura zaposlenih		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022						Indeks	
				SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³
		1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0! #DIV/0!
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0! #DIV/0!
1	Zdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0! #DIV/0!
1.1.	Višji zdravnik specialist							0			#DIV/0! #DIV/0!
1.2.	Specialist							0			#DIV/0! #DIV/0!
1.3.	Višji zdravnik brez specializacije z licenco							0			#DIV/0! #DIV/0!
1.4.	Zdravnik brez specializacije z licenco							0			#DIV/0! #DIV/0!
1.5.	Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu							0			#DIV/0! #DIV/0!
1.6.	Specializant							0			#DIV/0! #DIV/0!
1.7.	Pripravnik / sekundarij							0			#DIV/0! #DIV/0!
2	Zobozdravniki skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0! #DIV/0!
2.1.	Višji zobozdravnik specialist							0			#DIV/0! #DIV/0!
2.2.	Specialist							0			#DIV/0! #DIV/0!
2.3.	Zobozdravnik							0			#DIV/0! #DIV/0!
2.4.	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco							0			#DIV/0! #DIV/0!
2.5.	Zobozdravnik brez specializacije z licenco							0			#DIV/0! #DIV/0!
2.6.	Specializant							0			#DIV/0! #DIV/0!
2.7.	Pripravnik							0			#DIV/0! #DIV/0!
3	Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)							0			#DIV/0! #DIV/0!
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0! #DIV/0!
1	Medicinska sestra - VII./2 TR							0			#DIV/0! #DIV/0!
2	Profesor zdravstvene vzgoje							0			#DIV/0! #DIV/0!
3	Diplomirana medicinska sestra							0			#DIV/0! #DIV/0!
4	Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III							0			#DIV/0! #DIV/0!
5	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)							0			#DIV/0! #DIV/0!
6	Srednja medicinska sestra / babica							0			#DIV/0! #DIV/0!
7	Bolničar							0			#DIV/0! #DIV/0!
8	Pripravnik zdravstvene nege							0			#DIV/0! #DIV/0!
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	79	81	77	0	0	77	1	7	97,47	95,06
1	Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specjalnimi znanji	2	3	2			2			100,00	66,67
2	Farmacevt / Farmacevt s specjalnimi znanji	44	45	46			46		4	104,55	102,22
3	Inženir farmacie						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4	Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specjalnimi znanji	33	33	29			29	1	3	87,88	87,88
5	Pripravniki						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Ostali / Farmacevt začetnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0! #DIV/0!
1	Konzultant (različni področja)							0			#DIV/0! #DIV/0!
2	Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3	Medicinski biokemik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4	Klinični psiholog specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5	Specjalizant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Socialni delavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7	Sanitarni inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8	Radioološki inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9	Psiholog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
10	Pedagog / Specialni pedagog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11	Logoped						0			#DIV/0!	#DIV/0!
12	Fizioterapeut						0			#DIV/0!	#DIV/0!
13	Delovni terapeut						0			#DIV/0!	#DIV/0!
14	Analitik v laboratorijski medicini						0			#DIV/0!	#DIV/0!
15	Inženir laboratorijske biomedicine						0			#DIV/0!	#DIV/0!
16	Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
17	Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
18	Laboratorijski tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
19	Voznik reševalc						0			#DIV/0!	#DIV/0!
20	Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
21	Ostali						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴							0			
V.	J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	15	19	16	0	0	16	0	1	106,67	84,21
1	Administracija (J2)	3	3	3			3			100,00	100,00
2	Področje informatike						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3	Ekonomsko področje	2	3	2			2			100,00	66,67
4	Kadrovsко-pravno in splošno področje	1	1	1			1			100,00	100,00
5	Področje nabave						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Področje tehničnega vzdrževanja						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7	Področje prehrane						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8	Oskrbovalne službe						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9	Ostalo	9	12	10			10		1	111,11	83,33
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	94	100	93	0	0	93	1	8	98,94	93,00
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odstopnosti daljši od 30 dni)	5	1	10			10			200,00	1.000,00
VIII.	Zaposleni preko javnih del						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSЛИTVI (VI. + VII. + VIII.)	99	101	103	0	0	103	1	8	104,04	101,98

Opombe:

Od skupaj 0 zaposlenih preko javnih del, ima 0 zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajsi delovni čas v breme JZZ.

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 - izdano soglasje MZ na FN 2022	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023	Real. 1. 1. 2023 / Real. 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2023 / Real. 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2023 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2023
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZSS in ZPIZ				4,26	0,00	
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristobljene, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	22,00	24,00	14,00	-36,36	-41,67	
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	25,00	25,00	30,00	20,00	20,00	
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej:				#DIV/0!	#DIV/0!	
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupino število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	94,00	98,00	93,00	-1,06	-5,10	
13. Skupino število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	47,00	49,00	49,00	4,26	0,00	
14. Skupino število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	47,00	49,00	44,00	-6,38	-10,20	

Opombe:

Izpolnil: Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Ivan Zaic, mag. farm.

Ivan Zaic

Tel. št.: 02 512 44 00

VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeks	
				Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	20.665	123.500	3.490	16,89	2,83
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	20.665	123.500	3.490	16,89	2,83
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	2.893	352.100	1.792	61,94	0,51
1 Zemljišča			1.792	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	2.893	352.100	0,00	0,00	
III. OPREMA (A + B)	73.347	957.170	77.243	105,31	8,07
A Medicinska oprema	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Laboratorijska oprema				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Drugo (vrednost nad 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Drugo (vrednost pod 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	73.347	957.170	77.243	105,31	8,07
1 Informacijska tehnologija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Drugo	73.347	957.170	77.243	105,31	8,07
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	96.905	1.432.770	82.525	85,16	5,76

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeks	
				Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	20.665	123.500	3.490	16,89	2,83
1 Amortizacija	20.665		3.490	16,89	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)		123.500		#DIV/0!	0,00
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	2.893	352.100	1.792	61,94	0,51
1 Amortizacija	2.893		0,00	0,00	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)		352.100		#DIV/0!	0,00
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije			1.792	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	73.347	957.170	77.243	105,31	8,07
A Medicinska oprema	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1. Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3. Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4. Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6. Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	73.347	957.170	77.243	105,31	8,07
1. Amortizacija	73.347	170.000	77.243	105,31	45,44
2. Lastni viri (del presežka)		787.170		#DIV/0!	0,00
3. Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4. Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6. Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	96.905	1.432.770	82.525	85,16	5,76
1. Amortizacija	96.905	170.000	80.733	83,31	47,49
2. Lastni viri (del presežka)	0	1.262.770	0	#DIV/0!	0,00
3. Sredstva ustanovitelja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4. Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5. Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6. Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7. Drugo	0	0	1.792	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeks	
				Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	165.766	175.000	165.117	99,61	94,35
II. Obračunana amortizacija	165.766	175.000	165.117	99,61	94,35
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. Porabljena amortizacija	68.861	175.000	82.525	119,84	47,16

Opombe:

Izpolnil: Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon.	Podpis odgovorne osebe: Ivan Žejc, mag. farm.
---	---

Tel. št.: 02 512 44 00

Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2022	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2022	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2022 / FN 2022
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	677.000	56.055	56.055	0	8,28
1 Elektro vzdrževalna dela		8.381	8.381		
2 Slikopleskarska dela		6.987	6.987		
3 Sanacija tanih oblog		140	140		
4 Vzdrževanje, odstranitev in sanacija lesenega pohištva		21.811	21.811		
5 Popravilo senčil		567	567		
6 Popravila vgradne opreme in stavbnega pohištva		1.086	1.086		
7 Popravila vgrajenih klimatskih naprav		1.620	1.620		
8 Sanacija vodovodnih inštalacij in armatur		3.991	3.991		
9 Vzdrževanje mehanske opreme avtomatskih vrat		6.786	6.786		
10 Čiščenje in sanacija strešnih ter zunanjih površin		4.498	4.498		
11 Vzdrževanje in čiščenje kumanalnega jaška		188	188		

Opombe:

Odstopanje od načrtovanih vrednosti je posledica neizvedbe obsežnejših investicijskih vlaganj.

Izpolnil: Dejan Gomboc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Ivan Zajc, mag. farm.

Tel. št.: 02 512 44 00